

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANO ALESSANDRA**
Indirizzo **86, STRADA NUOVA, 27100, PAVIA, ITALIA**
Telefono **0382303590**
Fax **0382531644**
E-mail **alessandrastefano1@virgilio.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **28 marzo 1963**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

DAL 2003 INCARICATA DALLA COMPAGNIA ASSICURATRICE DELL'IRCSS POLICLINICO SAN MATTEO DI PAVIA PER L'ASSISTENZA E LA DIFESA DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE INDAGATO O IMPUTATO IN PROCEDIMENTI PENALI

DAL 27 NOVEMBRE 2003 ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE PRESSO LE MAGISTRATURE SUPERIORI A SEGUITO DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI ABILITATI AL PATROCINIO PRESSO LE MAGISTRATURE SUPERIORI

DAL MAGGIO 1993 TITOLARE DI AUTONOMO STUDIO LEGALE IN PAVIA, DAL 1998 CON SEDE IN CORSO STRADA NUOVA 86 DAL 4 NOVEMBRE 1991 ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI PAVIA

14 OTTOBRE 1991 ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE CONSEGUITA PRESSO LA CORTE D'APPELLO DI MILANO

DAL 30 NOVEMBRE 1987 AL 30 NOVEMBRE 1989 SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO STUDI LEGALI IN PAVIA CON ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI PRATICANTI AVVOCATI DI PAVIA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE BUONO – FRANCESE BUONO – TEDESCO ELEMENTARE
INGLESE BUONO – FRANCESE BUONO – TEDESCO ELEMENTARE
INGLESE BUONO – FRANCESE BUONO – TEDESCO ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Dal 2004 al 2007 responsabile dell'organizzazione del corso di deontologia e tecnica del penalista per la Camera Penale di Pavia

Dal 2005 docente di diritto processuale penale al corso intensivo per la preparazione all'esame di avvocato

Dal 2010 esercitatore in procedura penale presso la Scuola di Specializzazione delle Professioni Forensi delle Università di Pavia e Bocconi di Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ECCELLENTI: ACQUISITE PER LA NECESSITÀ DI ORGANIZZARE LA PROPRIA VITA AUTONOMAMENTE SIN DAI TEMPI DELL'UNIVERSITÀ, E SVILUPPATE PER LA AUTONOMA ORGANIZZAZIONE LAVORATIVA DI GESTIONE DI UN PROPRIO STUDIO LEGALE SIN DAL 1993

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. AB conseguita il 6 ottobre 1984

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal gennaio 2008 componente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Pavia

Dal 2006 componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Unione delle Camere Penali Italiane

Dal 1995 iscritta alla Camera Penale di Pavia – Componente del Direttivo e già Vicepresidente (incarico dal quale sono state rassegnate le dimissioni a seguito della elezione al Consiglio dell'Ordine)

ALLEGATI

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità

Ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i. presto il consenso al trattamento dei dati personali

PAVIA 28/12/11

