

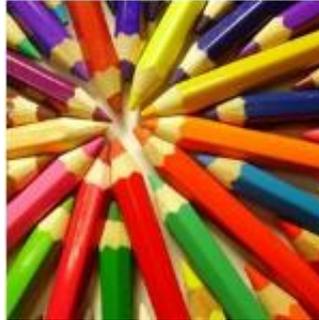


Fondazione IRCCS
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia



Codice interno: **RES_111 2021**

ID evento: **165289**

Progetto HERO ADT-wHospital- -Degenze-

Crediti ECM 5,2 Ore n.4

NUMERO EDIZIONI 24

**AULA 2 - DEA
Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo
PAVIA**

INTRODUZIONE

La sostituzione degli applicativi obsoleti (PIESSE e MONITOR), ad oggi in uso nella Fondazione, con soluzioni moderne web-based strettamente integrate e predisposte per evoluzioni future, comporta il passaggio a nuovi applicati (HERO, wHospital e EPR – NPRI) da utilizzarsi a supporto delle attività operative quotidiane quali la digitalizzazione della cartella clinica e la consultazione interna dei documenti .

OBIETTIVI FORMATIVI

Acquisizione di competenze per l'adattamento a una nuova interfaccia grafica multitasking e l'utilizzo di nuovi applicativi aziendali inerenti:

La digitalizzazione della cartella clinica

- Cartella Clinica Elettronica medica: wHospital
- Cartella Clinica Elettronica infermieristica: wHospital
- Sostituzione applicativo MONITOR con applicativi HERO ADT e wHospital

L'adeguamento alla Nuova Piattaforma Regionale

- Introduzione EPR – NPRI per la consultazione interna dei documenti (Dossier Sanitario)

AREA - OBIETTIVI FORMATIVI TECNICO-PROFESSIONALI

TP-35 Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica; normativa in materia sanitaria: principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali (35)

RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL CORSO

GELMETTI ANDREA -*Direttore Sistemi Informativi Aziendali -Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo- Pavia*

FACULTY

GELMETTI ANDREA –*Direttore Sistemi Informativi Aziendali -Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo- Pavia*

GRUGNETTI GIUSEPPINA – *Direttore Professioni Sanitarie- Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo – Pavia*

MARENA CARLO – *Direttore Medico di Presidio - Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo – Pavia*

BERTELLI VALERIA - *Perito informatico - Dedalus S.p.A. - Milano*

CASATI DANIELA - *Amministrativa- - P.G.M.D. Consulting Srl- Milano*

CORTI LAURA - *Ingegnere - - P.G.M.D. Consulting Srl- Milano*

MASCHERONI ANDREA - *Ingegnere - LUTECH S.p.A- Cologno Monzese*

MISITI ANASTASIA - *Ingegnere - - P.G.M.D. Consulting Srl- Milano*

PERRELLI FEDERICA - *Ingegnere- LUTECH S.p.A - Cologno Monzese*

SPEZIA MATTEO - *Ingegnere - - P.G.M.D. Consulting Srl*

TARTAGLIONE MARIA CARMEN – *Ingegnere - Dedalus S.p.A. – Milano*

TURCATO MARTINA - *Ingegnere - LUTECH S.p.A- Cologno Monzese*

VIGANO' SIMONE - *Ingegnere - Dedalus S.P.A. – Milano*

TUTOR a cura della U.O.S. *Formazione e Sviluppo Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo - Pavia*

INFORMAZIONI DATA E SEDE

Totale Edizioni: 24 **Giornate per Edizione: n. 01** **Totale ore per Edizione: n. 04**

EDIZIONE	CALENDARIO	ORARIO	AULA DIDATTICA
1	Lunedì 18/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
2	Lunedì 18/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
3	Martedì 19/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
4	Mercoledì 20/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
5	Giovedì 21/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
6	Giovedì 21/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
7	Venerdì 22/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
8	Venerdì 22/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
9	Lunedì 25/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
10	Lunedì 25/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
11	Martedì 26/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
12	Mercoledì 27/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
13	Giovedì 28/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
14	Giovedì 28/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
15	Venerdì 29/10/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
16	Venerdì 29/10/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
17	Martedì 02/11/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
18	Mercoledì 03/11/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
19	Giovedì 04/11/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
20	Giovedì 04/11/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
21	Venerdì 05/11/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
22	Venerdì 05/11/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA
23	Lunedì 08/11/2021	08:30 – 12:30	AULA 2 - DEA
24	Lunedì 08/11/2021	14:00 – 18:00	AULA 2 - DEA

Aula Didattica n. 2 – Corpo A, piano +1 - Padiglione DEA
Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo
Strada Privata Campeggi – 27100 Pavia

DETTAGLIO ORARIO Totale Ore 4	PROGRAMMA E ORARI EDIZIONI del Mattino (ed. n. 1 – 4 - -5 -7 -9 -11 – 13 – 15 – 18 – 19 – 21 – 23) (08:30 - 12:30)
---	--

SESSIONE PRIMA

08:15 – 08:30	REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI e PATTO D'AULA	
08:30 – 11:30	La suite Hero: presentazione <ul style="list-style-type: none"> • Accettazione-Dimissione-Trasferimento: la gestione e la movimentazione del paziente • Ordini e Richieste: un unico Order Entry • Le Consulenze: cosa cambia e come gestirle • Le Liste di Attesa: cosa cambia e come gestirle • Compilazione SDO 	Docenti e Docenti sostituti <i>Faculty</i>
11:30 – 12:00	Struttura della cartella medica/infermieristica e accenni alla cartella infermieristica/medica per la condivisione dei dati <ul style="list-style-type: none"> • compilazione dei moduli di raccolta dati, parametri e diario • compilazione lettera di dimissione e firma lettera di dimissione 	
12:00 – 13:30	Discussione Valutazione ECM e chiusura dei lavori	
	METODOLOGIA DIDATTICA Lezione/Discussione MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'EVENTO: REAZIONE E SODDISFAZIONE <input checked="" type="checkbox"/> CUSTOMER ON LINE APPRENDIMENTO <input checked="" type="checkbox"/> TEST A SCELTA MULTIPLA <input type="checkbox"/> PROVA PRATICA	

DETTAGLIO ORARIO Totale Ore 4	PROGRAMMA E ORARI EDIZIONI DEL POMERIGGIO (ed. n. 2 -3 -6 -8 -10 -12 -14 -16 -17 -20 -22 -24) (14:00 - 18:00)
---	---

SESSIONE PRIMA

13:45 – 14:00	REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI e PATTO D'AULA	
14:00 – 16:00	La suite Hero: presentazione <ul style="list-style-type: none"> • Accettazione-Dimissione-Trasferimento: la gestione e la movimentazione del paziente • Ordini e Richieste: un unico Order Entry • Le Consulenze: cosa cambia e come gestirle • Le Liste di Attesa: cosa cambia e come gestirle • Compilazione SDO 	Docenti e Docenti sostituti <i>Faculty</i>
16:00 – 17:30	Struttura della cartella medica/infermieristica e accenni alla cartella infermieristica/medica per la condivisione dei dati <ul style="list-style-type: none"> • compilazione dei moduli di raccolta dati, parametri e diario • compilazione lettera di dimissione e firma lettera di dimissione 	
17:30 – 18:00	Discussione Valutazione ECM e chiusura dei lavori	
	METODOLOGIA DIDATTICA Lezione/Discussione MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'EVENTO: REAZIONE E SODDISFAZIONE <input checked="" type="checkbox"/> CUSTOMER SATISFACTION APPRENDIMENTO <input checked="" type="checkbox"/> TEST A SCELTA MULTIPLA <input type="checkbox"/> PROVA PRATICA	

EVENTO SPONSORIZZATO: NO

CRITERI DI AMMISSIONE E DESTINATARI

Il corso è rivolto a **Infermieri, Infermieri Pediatrici, Medici, Ostetriche**, coinvolti nella fase di avvio del nuovo applicativo HERO-ADT – wHospital in sostituzione dell'applicativo MONITOR

Partecipanti n. **25 interni**

ACCREDITAMENTO E.C.M.

La soglia minima di partecipazione richieste è del 90% delle ore totali previste dal programma. Secondo le indicazioni contenute nel Decreto Direzione Generale Welfare n. 19355 del 21/12/2018, all'evento sono stati preassegnati n. **5,2 crediti ECM**.

L'attestato di frequenza sarà rilasciato solo ed esclusivamente a coloro che avranno soddisfatto i seguenti requisiti: partecipazione minima di frequenza **del 90%** delle ore totali previste, superamento dell'80% delle risposte del questionario di valutazione dell'apprendimento e compilazione della customer satisfaction.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE DA DEFINIRE

Per i dipendenti della Fondazione:

Iscrizione gratuita on-line seguendo la procedura in **SIGMA FORMAZIONE** sezione "Catalogo corsi/Iscrizioni", cliccando sul tasto "Iscriviti"

Per iscriversi ai corsi è necessario effettuare, preventivamente, l'operazione di Login, inserendo le stesse credenziali del servizio Angolo Dipendente, seguite dal comando Invia.

L'iscrizione dovrà essere autorizzata in SIGMA FORMAZIONE dal proprio Responsabile e validata dal Responsabile Scientifico dell'evento e/o dalla U.O.S Formazione e Sviluppo Competenze.

Si ricorda di presentarsi muniti di **badge** in quanto il riconoscimento delle ore di formazione residenziale avviene attraverso la modalità di timbratura "PARTECIPANTE" presso il timbratore abilitato, presente anche al piano 1 delle aule DEA

PROVIDER ECM-CPD

U.O.S. Formazione e Sviluppo Competenze

Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo

Segreteria organizzativa: Tel.: 0382 501302 - 1343 - 3842 – 1511 - 3634

E-mail: formazione@smatteo.pv.it