

c.a. Spett. le FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO SAN MATTEO  
VIALE GOLGI, 19  
27100 PAVIA  
protocollo@pec.smatteo.pv.it

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO APERTO DEGLI AVVOCATI ESTERNI  
DELLA FONDAZIONE IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO" DI PAVIA.**

Il/La sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
residente in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
con studio professionale in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_  
telefono n. \_\_\_\_\_ cell. n. \_\_\_\_\_  
fax n. \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_  
posta certificata \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere inserito/a nell'Elenco Aperto di Avvocati Esterni, singoli e/o associati, da cui la Fondazione IRCCS Policlinico "San Matteo" può attingere al fine di conferire incarichi di patrocinio legale di rappresentanza e difesa in giudizio della Fondazione, anche presso giurisdizioni superiori, nonché di patrocinio in vertenze o procedure stragiudiziali, anche avanti a organi di mediazione, collegi arbitrali o di conciliazione o di negoziazione assistita, nelle sezioni di seguito indicate (barrare la/le Sezione/i di interesse):

- sezione n. 1 – Diritto civile**
- sezione n. 2 – Responsabilità civile da malpratica sanitaria**
- sezione n. 3 – Diritto del lavoro**
- sezione n. 4 – Diritto amministrativo**
- sezione n. 5 – Diritto penale**
- sezione n. 6 – Diritto tributario**
- sezione n. 7 – Diritto agrario**

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 s.m.i. , le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi;
2. Di godere dei diritti civili e politici;
3. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. Di non essere sottoposto a procedimenti penali;

5. Di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri deontologici e di non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
6. Di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
7. Di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
8. Di essere libero professionista e non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
9. La insussistenza di cause ostative che limitino o escludano, a norma di legge, la propria capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
10. La disponibilità all'assunzione di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia;
11. Di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, con la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo e/o in situazioni di incompatibilità al patrocinio nell'interesse della stessa e di impegnarsi a comunicare immediatamente (entro 30 giorni dall'insorgere della stessa) alla stessa l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale;
12. Di non avere in corso, in qualità di difensore di altre parti, contenzioso promosso contro questa Fondazione;
13. Di impegnarsi a comunicare in caso di conferimento di incarico, di non aver patrocinato contro questa Fondazione nei due anni precedenti al conferimento dell'incarico;
14. Di impegnarsi a non assumere un incarico contro la Fondazione per il tempo di iscrizione nell'Elenco;
15. Di riconoscere, prendere atto ed accettare, che l'inserimento nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di alcun tipo di incarico da parte della Fondazione, né tantomeno il diritto a ottenere una remunerazione;
16. Di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda;
17. Di essere a conoscenza del fatto che la Fondazione potrà disporre la cancellazione dall'Elenco, ove le circostanze comportino tale effetto;
18. Di impegnarsi, in caso di conferimento di incarico, a non assumere incarico professionale contro la Fondazione per il biennio successivo alla cessazione del rapporto professionale con la stessa;
19. Di essere iscritto, da almeno cinque anni continuativi, all'Albo Professionale degli Avvocati di \_\_\_\_\_ (a far data dal \_\_\_\_\_);
20. Di essere iscritto/a all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal \_\_\_\_\_ (per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse)
21. Di essere libero professionista e di non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
22. Di essere titolare di idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con attuale indicazione del massimale assicurato pari ad € \_\_\_\_\_
23. Di aver maturato idonea, specifica e comprovata esperienza professionale nelle materie relative alle sezioni dell'Elenco per le quali chiede l'inserimento, come risultante dall'allegato curriculum professionale e dall'allegata autocertificazione, con l'indicazione delle cause patrocinate negli ultimi 5 anni (indicando RG e Foro competente);
24. Di impegnarsi, in caso di conferimento di incarico, ad aggiornare costantemente la Fondazione sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, e a rispettare i criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale.
25. Di accettare che, in caso di conferimento di incarico, il relativo corrispettivo sarà determinato sulla base di una previsione di spesa da concordare tra le parti, facendo riferimento ai parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense di cui ai decreti ministeriali nel tempo vigenti, specificando, per le singole prestazioni, tutte le voci di costo, comprensive di compenso, oneri, spese e contributi. Eventuali maggiorazioni dovranno essere adeguatamente giustificate e documentate nel corso dello

svolgimento dell'incarico. Nell'ipotesi di conferimento di incarico a più professionisti di un medesimo Studio legale, questi matureranno un unico compenso. Il compenso per le prestazioni professionali dovrà in ogni caso essere preventivamente pattuito con la Fondazione.

26. Di accettare i termini e le modalità di pagamento della Fondazione.
27. Di autorizzare la Fondazione al trattamento dei propri dati personali per le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Elenco in oggetto, con riferimento all'attività oggetto del presente avviso, e di impegnarsi nel trattamento dei dati di cui viene a conoscenza nell'ambito dell'attività professionale prestata nell'osservanza della normativa in materia di privacy (D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii e Reg. UE 2016/679)
28. Di aver preso atto e di rispettare le norme contenute nel "Codice Etico", nel "Codice di Comportamento" e nel "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione" della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, pubblicati sul sito istituzionale della Fondazione: [www.sanmatteo.org](http://www.sanmatteo.org)
29. **Di aver preso completa visione del relativo Avviso pubblico pubblicato sul sito internet della Fondazione e di tutte le clausole e condizioni ivi previste e di accettarle tutte senza riserve.**

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo PEC:

\_\_\_\_\_ /  
e si impegna a comunicare tempestivamente alla Fondazione le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

1. *curriculum* professionale del richiedente, redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto, che attesti, in particolare, l'esperienza professionale, le eventuali specializzazioni e pubblicazioni relativamente alle sezioni dell'Elenco per le quali chiede l'iscrizione;
2. autocertificazione ai sensi dell'art. 3 punto 24 dell'Avviso in riferimento alla/alle sezione/sezioni dell'Elenco per le quali chiede l'inserimento, con l'elenco delle cause patrocinante (indicando RG e Foro competente), negli ultimi 5 anni (almeno 5 cause per ogni sezione dell'elenco a cui si intende iscriversi);
3. fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'istanza;
4. fotocopia del codice fiscale.

(In caso di Studio legale associato, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, con indicazione dei nominativi degli avvocati; i professionisti così individuati renderanno ciascuno la propria dichiarazione scritta in relazione al possesso dei requisiti richiesti, avendo cura di allegare i documenti sopra richiamati).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_