



DECRETO del DIRETTORE GENERALE N. 5/D.G./363 del 23/03/2023

OGGETTO: AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI ART. 21 D. LGS. 50/2016 MODULO PROGRAMMAZIONE BIENNALE OSSERVATORIO CONTRATTI PUBBLICI – DM 16 GENNAIO 2018 N.14 E S.M.I.

Atto adottato dal Direttore Generale Dr. Stefano Manfredi nominato con Deliberazione n. 5/C.d.A./151 del 27/12/2021

Fascicolo: 2022-1.6.3/93

Acquisiti i pareri di competenza del:

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Andrea FRIGNANI

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Alberto Giovanni AMBROSIO

IL DIRETTORE SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)
in qualità di Responsabile del procedimento

Sottopone la proposta di provvedimento sull'argomento in oggetto specificato a seguito dell'istruttoria effettuata, attestandone la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità nella forma e nella sostanza e non comporta oneri per la Fondazione

Il Responsabile del procedimento: Dr.ssa Olivia Piccinini

IL DIRETTORE SC GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e sm.i.;
- la D.G.R. XI7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli Indirizzi di Programmazione per l'anno 2023";
- il Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti - 16 gennaio 2018, n. 14 - Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

RICHIAMATI i Provvedimenti n. 4/D.G./0762 del 10/10/2016, n. 4/D.G./0849 del 22/11/2016, n. 4/D.G./0881 del 7/11/2017, n. 4/D.G./1176 del 30/10/2018, n. 5/D.G./0226 del 15/03/2019 n. 5/D.G./1221 del 13/12/2019, n. 5/D.G./0766 del 13/08/2020, n. 5/D.G./271 del 18/03/2021 n. 5/D.G./1100 del 12/10/2021, n. 5/D.G./387 del 30/03/2022 e N. 5/D.G./1267 del 03/10/2022 con i quali in esecuzione delle disposizioni di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, sono stati adottati gli atti relativi alla programmazione delle procedure di gara relative all'acquisto di beni e servizi;

EVIDENZIATO che:

- in base alle disposizioni di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 16/01/2018 n. 14 è necessario, come già eseguito durante i precedenti esercizi, procedere al caricamento sul sito dell'Osservatorio dei "Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di Regione Lombardia", mediate l'apposita applicazione denominata "PROGRAMMI BIENNALI" dello schema "template" comprensivo dell'elenco presuntivo della procedura di acquisizione di beni e servizi (superiori ad € 40.000,00 oltre I.V.A.) che saranno oggetto di gara (residuale) e/o adesione a convenzioni Regionali (ARIA) o Nazionali (CONSIP) nel corso del biennio successivo al periodo già caricato sul sito dell'Osservatorio Regionale;
- per l'esercizio 2024, come evidenziato nel Decreto N. 5/D.G./1267 del 03/10/2022, in esecuzione della richiesta di Regione Lombardia (nota Prot. 0046696/22 del 15/09/2022), con scadenza antecedente alle disposizioni di cui al "Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti - 16 gennaio 2018, n. 14", è già stato predisposto l'elenco contenente le acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ai 40.000€;
- si è comunque provveduto a rivedere la programmazione di cui sopra integrando la stessa con ulteriori fabbisogni non evidenziati nello schema approvato nel mese di ottobre 2022;
- l'attività di programmazione, oltre che obbligo di legge, è da ritenersi fondamentale per il raggiungimento di obiettivi strategici e per garantire efficacia, efficienza e trasparenza alle attività amministrative ed istituzionali della Fondazione;
- l'attività di programmazione è altresì strumentale ai fini del rafforzamento dell'attività di aggregazione della domanda nell'ambito dei Consorzi di acquisto;
- tutti i dati, gli oggetti delle procedure, nonché i valori indicati negli schemi di cui sopra costituiscono mero atto di programmazione e pertanto sono suscettibili di ogni futura revisione ed integrazione che si rendesse necessaria al fine di adattare gli stessi alle esigenze della Fondazione, soprattutto, con riferimento all'attivazione di gare e convenzioni a livello Regionale o Nazionale nonché all'assegnazione di specifiche fonti di finanziamento;

CONSIDERATO che la presente proposta è formulata nel rispetto della normativa vigente in materia e che non comporta oneri per la Fondazione;

Propone l'adozione del conseguente provvedimento;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 16, comma 2, dello Statuto della Fondazione secondo il quale al Direttore Generale compete la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa della Fondazione;

PRESO ATTO che il Proponente del presente provvedimento, firmandone la proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnico-amministrativa e la legittimità nella forma e nella sostanza e non comporta oneri per questa Fondazione;

ACQUISITI con la sottoscrizione del presente provvedimento, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della Fondazione;

DECRETA

Per le ragioni in premessa esplicitate:

1. di prendere atto dello schema di programmazione degli acquisti di beni e servizi che in via presuntiva saranno poste in essere nel biennio 2023 - 2024 (AL01);
2. di prendere atto che lo schema di programmazione degli acquisti di beni e servizi costituisce mero atto di programmazione e pertanto potrà essere suscettibile di ogni futura revisione ed integrazione necessaria al fine di adattare la programmazione alle esigenze della Fondazione, soprattutto con riferimento all'attivazione di gare e convenzioni a livello Regionale o Nazionale;
3. di precisare che il presente Decreto non comporta oneri per questa Fondazione;
4. di dare, pure, atto che, ai sensi della DGR della Regione Lombardia n. VI/16086 del 17/07/1996, nonché dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo;
5. di disporre, inoltre, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Fondazione, all'Albo – on line, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 17, comma 6, L.R. n. 33/2009 e s.m.i., con l'osservanza della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e Reg. UE 2016/679) e la comunicazione al Collegio Sindacale della Fondazione;
6. di dare, infine, atto che, ai sensi della L. 241/90, proponente del presente provvedimento, nonché Responsabile del procedimento, dell'istruttoria e dell'esecuzione, del sopra riportato dispositivo è la Dr.ssa Olivia Piccinini, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato).

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Stefano Manfredi

(Firmato digitalmente)

