



2024-1.4.2/31

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale di questa Fondazione n. 5/D.G./84 del 29/01/2024, è indetto un Avviso Pubblico di Mobilità volontaria per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo di

“Dirigente Medico – disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica”

da assegnare alla SSD Grant Office, Technology Transfer Office e Servizio Documentazione Scientifica

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. e del “Regolamento aziendale disciplinante la mobilità esterna”, come approvato con deliberazione n. 2/C.d.a./75 del 19/05/2011 (Reg. n. 29/2011).

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è prescritto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea in medicina e chirurgia;
- b) Inquadramento in Disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, ovvero in disciplina equipollente o affine, secondo le tabelle dei DD.MM. 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14.2.1998) e successive modifiche ed integrazioni. Il candidato deve attestare se la stessa è conseguita ai sensi del D.Lgs 257/91 o ai sensi del D.Lgs 368/99 ai fini dell'attribuzione dei rispettivi maggiori punteggi previsti dell'art 27 del D.P.R. 483/97 e dall'art.45 del D.Lgs 368/99;
- c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi;
- d) Essere in servizio con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso Aziende o Enti del S.S.N., ovvero presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- e) Essere inquadrato nel profilo e nella disciplina banditi;
- f) Aver superato il periodo di prova nel profilo e nella disciplina banditi;
- g) Essere fisicamente idoneo al posto da ricoprire. Stante la necessità di garantire un'adeguata attività di assistenza diretta nei confronti dell'utenza, è richiesta idoneità incondizionata rispetto alle mansioni da svolgere in reparti organizzati con il lavoro a turni 24 ore su 24. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, a cura della Fondazione, prima dell'immissione in servizio;
- h) Non avere subito l'irrogazione, in via definitiva, della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione pari o superiore ai 10 giorni nell'ultimo biennio;
- i) Non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;

1

Il presente bando scade il 04/03/2024



I requisiti sopra indicati devono essere posseduti, a pena d'esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la preparazione delle domande di ammissione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

La carenza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà la non ammissione all'avviso ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

Saranno ritenuti elementi che possono determinare una valutazione negativa all'accoglimento dell'istanza, con riferimento alla data di pubblicazione del bando in oggetto:

- a) Assenze per malattia, nell'ultimo anno, superiori a 30 giorni;
- b) Sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio o procedure disciplinari in corso.

SPECIFICHE SUL PROFILO BANDITO

E' richiesto il possesso preferenziale di comprovata e pluriennale esperienza, in posizione dirigenziale, presso una Direzione Scientifica di IRCCS pubblico

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine perentorio entro e non oltre il quale devono essere presentate le domande di partecipazione al presente bando di concorso pubblico, pena esclusione, è il seguente:

ore 23,59 del 04/03/2024

trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione al concorso pubblico dovranno essere **ESCLUSIVAMENTE PRODOTTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, con le modalità descritte al punto seguente, pena esclusione:

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO DI MOBILITA':

NOTA: La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia pertanto di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda e conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

Il presente bando scade il 04/03/2024



FASE 1: REGISTRAZIONE

- Collegarsi al sito internet: <https://sanmatteo.iscrizioneconcorsi.it>
- **Accedere alla pagina di registrazione** ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (NON PEC) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione: l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);
- **Una volta ricevuta la mail: collegarsi** al link indicato nella stessa, per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva, a scelta del candidato, che dovrà essere **conservata per gli accessi successivi al primo** per la procedura oggetto del presente bando o per altre procedure successivamente bandite dalla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO DI MOBILITA'

- Sostituita la password provvisoria, compilati e salvati i dati anagrafici, cliccare sulla voce di menù **"Selezioni"** per accedere alla schermata dei concorsi/avvisi pubblici disponibili;
- Cliccare sull'icona **"Iscriviti"** della procedura di mobilità alla quale si intende partecipare;
- Si **accede** così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- Si inizia dalla scheda **"Anagrafica"**, che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti e dove deve essere allegata la scansione (fronte/retro) del documento di identità, cliccando il bottone **"aggiungi documento"** (dimensione massima 1 mb);
- Per iniziare, cliccare sul tasto **"Compila"** e, al termine dell'inserimento, cliccare il tasto in basso **"Salva"**;
- **completata la compilazione dei dati anagrafici, si potrà proseguire con la compilazione** delle ulteriori pagine di cui si compone il format;
- L'elenco delle pagine da compilare è visibile nel pannello di sinistra, le pagine già completate presentano un segno di spunta verde, mentre quelle non ancora compilate sono precedute dal simbolo del punto interrogativo (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su **"conferma ed invio"**);
- I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso;

Il presente bando scade il 04/03/2024



- Per i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico di diritto privato, ai fini della relativa valutazione, deve essere attestato se detti Istituti abbiano provveduto o meno all'adeguamento dei propri ordinamenti del personale come previsto dall'art. 25 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in caso contrario i suddetti servizi saranno valutati per il 25% della rispettiva durata.
- Per il servizio prestato presso Case di Cura private deve essere espressamente indicato il regime di accreditamento con il SSN; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato, qualora di dipendenza, nei titoli di carriera ma nel curriculum formativo e professionale.
- Le eventuali pubblicazioni edite a stampa possedute devono essere elencate nella sezione "Articoli e Pubblicazioni" del format on line con indicazione, per ciascuna di esse, della presenza/assenza di Impact Factor con riferimento all'anno di pubblicazione della rivista ed indicazione del relativo valore di Impact Factor, laddove presente. Copia cartacea delle pubblicazioni inserite nel format deve essere presentata in sede di identificazione preliminare al colloquio.
- **La preferenziale comprovata e specifica competenza richiesta, se posseduta, dovrà essere inserita nella sezione "ALTRO" della piattaforma. Il candidato dovrà indicarne sinteticamente la sede, la durata e i contenuti assistenziali/formativi, anche se già oggetto di compilazione nelle sezioni precedenti.**

L'Amministrazione di questa Fondazione I.R.C.C.S si riserva - ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 - di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte.

Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, ferme restando le responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ATTENZIONE: per alcune tipologie di documenti è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione e fare l'**upload** direttamente nel format online. I documenti che devono essere necessariamente allegati on line, a pena di esclusione, sono:

- a. DOMANDA DI ISCRIZIONE (prodotta tramite questo portale) STAMPATA E SOTTOSCRITTA dal candidato (è necessario effettuare l'upload di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e la domanda deve essere priva della scritta FACSIMILE). La domanda allegata non deve riportare la scritta facsimile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma) e delle dichiarazioni finali spuntate prima dell'invio (vedere manuale istruzioni);
- b. scansione completa di documento di identità (fronte/retro) in corso di validità;
- c. ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 15,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuare tramite sito web di Regione Lombardia al link:

<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>

- Nella sezione "Cerca Ente" copiare ed incollare la seguente stringa IRCCS Policlinico S.Matteo

Il presente bando scade il 04/03/2024



- Cliccare sul riquadro dell'Ente che si visualizza sotto
- Cliccare sulla voce in basso "Tassa concorsi"
- Compilare con i propri dati personali. Nel campo "Causale" indicare Iscrizione Nome Cognome per concorso codice **2024-1.4.2/31**

Completati tutti i passaggi, l'Utente riceverà all'indirizzo mail indicato, tutte le informazioni per procedere al pagamento.

- d. **SOLO** per i cittadini non italiani e non comunitari: documenti che consentono loro di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- e. **SOLO** se conseguiti all'estero: decreto di riconoscimento dei titoli di studio validi per l'ammissione.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. Decreto di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. certificazione medica attestata lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104;

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi documento", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "**Conferma ed invio**". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile e con le dichiarazioni finali appena spuntate) tramite la funzione "**STAMPA DOMANDA**". **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "**Invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda firmata precedentemente allegata.

ATTENZIONE: Dovranno essere prodotte dal candidato in sede di identificazione preliminare al colloquio, pena la non valutabilità:

- **copia cartacea delle eventuali pubblicazioni possedute e già dichiarate nel format on-line** (la vigente normativa richiede siano edite a stampa);

Non saranno prese in considerazione e quindi ritenute valide, ai fini dell'avviso, le domande presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente bando, ovvero consegnate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo del servizio postale o tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) o posta elettronica.

Il presente bando scade il 04/03/2024



La compilazione della domanda in maniera incompleta o approssimativa potrà comportare la non valutabilità dei titoli/servizi da parte della Commissione.

AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI SARÀ VALUTATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE QUANTO DICHIARATO NEL FORMAT ON-LINE, COSÌ COME RIPORTATO NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. PERTANTO EVENTUALE ALTRA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA OLTRE A QUELLA ESPLICITAMENTE RICHIESTA NON SARÀ CONSIDERATA.

ASSISTENZA TECNICA

Le richieste di assistenza tecnica possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **"RICHIEDI ASSISTENZA"** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza tecnica verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell'ufficio concorsi e non saranno comunque evase **nei tre giorni lavorativi precedenti la scadenza del bando.**

CORREZIONE E/O INTEGRAZIONE DELLA DOMANDA

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per eventuale correzione e/o integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda (per maggiori dettagli vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta **l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE'.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dall'avviso di mobilità:

- la mancanza dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando di mobilità,
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando,
- la presentazione della domanda nella versione "Fac Simile", in quanto trattasi di versione non definitiva.

La mancata presentazione, il giorno del colloquio:

- della copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità o della documentazione che consente ai cittadini non italiani, europei o extra-europei, di partecipare al presente avviso (es. permesso di soggiorno).

AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

6

Il presente bando scade il 04/03/2024



AMMISSIBILITÀ DEI CANDIDATI

L'accertamento dei requisiti ai fini dell'ammissione dei candidati sarà effettuato da apposita Commissione di Valutazione designata dal Direttore Generale.

L'ammissione dei candidati avverrà a seguito di accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti - generali e specifici - dal presente bando. Le domande pervenute che risultino sprovviste di tali requisiti saranno automaticamente escluse dal prosieguo della procedura.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Per i candidati la cui domanda sia riconosciuta ammissibile in base ai requisiti richiesti dal presente bando, si procederà alla valutazione delle relative istanze presentate che avverrà in base ai criteri di seguito specificati.

In particolare, in tale fase, saranno approfonditi e comparati i seguenti elementi:

- a) in via prioritaria verranno considerati i candidati di cui al comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i.,
- b) pregressa esperienza professionale coerente con il profilo e la disciplina banditi,
- c) titoli accademici e di studio, abilitazioni, attività di formazione maturata coerenti con il profilo e la disciplina banditi,
- d) motivazioni personali e professionali,
- e) conoscenze tecniche e competenze richieste per il profilo e la disciplina del posto da ricoprire.

Potranno essere considerati, a parità di valutazione complessiva tra due o più candidati, quali titoli preferenziali per la scelta del candidato, eventuali documentate particolari situazioni familiari (ricongiunzioni, stati di famiglia, etc.).

Il responsabile del procedimento ha a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

- **20** per i **titoli** valutati come segue:
 - 1) titoli di carriera punti 10
 - 2) titoli accademici e di studio punti 3
 - 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
 - 4) curriculum formativo e professionale punti 4
- **30** per il **colloquio**

COLLOQUIO

I candidati partecipanti alla presente selezione saranno convocati, previa verifica della ammissibilità delle relative domande di partecipazione, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale: www.sanmatteo.org sezione "Concorsi", a sostenere il colloquio con un preavviso di almeno 5 giorni.

Il presente bando scade il 04/03/2024



La pubblicazione sul sito internet aziendale costituisce formale convocazione dei candidati e vale pertanto quale notifica, senza altro preavviso o invito.

Gli aspiranti che non si presenteranno al colloquio saranno dichiarati decaduti dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

Il colloquio verrà valutato tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) preparazione professionale specifica del candidato;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e capacità di orientarsi nella risoluzione di concrete problematiche lavorative;
- c) conoscenza di tecniche, procedure, modalità necessarie all'esecuzione del lavoro.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 21/30.

ESITI DELLA PROCEDURA

Al termine della fase di valutazione sarà redatto, a cura del Dirigente responsabile del procedimento, apposito verbale con indicazione dei candidati per i quali è stata espressa una valutazione positiva corredata di specifica motivazione.

La Fondazione provvederà a comunicare ai partecipanti le risultanze del colloquio tramite pubblicazione delle stesse su sito aziendale: www.sanmatteo.org sezione "Concorsi".

La suddetta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati.

L'esito della procedura non genera graduatorie di merito, ma si esaurisce con la nomina dei candidati valutati positivamente con il miglior punteggio.

DECORRENZA TRASFERIMENTO

Il perfezionamento della mobilità dei candidati vincitori della presente procedura avverrà nel rispetto delle norme vigenti al momento del trasferimento e sarà in ogni caso subordinata al rilascio da parte dell'Amministrazione e/o Ente di appartenenza del nulla osta definitivo al trasferimento medesimo, nonché alla verifica dell'effettivo possesso dei titoli prescritti per il profilo da ricoprirsi.

Prima dell'assunzione in servizio i candidati dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro previa verifica, da parte del Medico Competente della Fondazione, dell'idoneità alla mansione.

Il trasferimento, per quanto ai conseguenti effetti giuridici ed economici, decorrerà dalla data di effettivo inizio del servizio.

Con l'immissione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Fondazione.

Il personale trasferito per mobilità è esonerato dal periodo di prova in quanto già superato presso l'Amministrazione di provenienza.

Il presente bando scade il 04/03/2024



Decadrà dall'impiego chi l'abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

In analogia a quanto sancito dall'articolo 35, comma 5-bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, il vincitore del presente bando di mobilità dovrà permanere alle dipendenze di questa Fondazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

NORME FINALI

La presentazione della domanda di ammissione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.L.gs 196/2003, secondo le modalità dell'informativa di cui all'art. 13 del citato D.Lgs., come di seguito dettagliate.

L'Amministrazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Concorso Pubblico, dandone tempestivamente notizia agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.sanmatteo.org, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che gli stessi possano avanzare pretese e diritti di sorta.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari in vigore. Per eventuali chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Sviluppo e Gestione Risorse Umane della Fondazione I.R.C.C.S. dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 - tel. 0382.501811 – 0382.502122 - 0382.502123. Il testo integrale del presente bando è disponibile sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.sanmatteo.org sezione "Concorsi". Tale procedura di pubblicità assolve gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69.

La Fondazione si riserva di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni di legge o regionali.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (GDPR).

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si rendono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Fondazione Policlinico San Matteo con sede legale a Pavia, Viale Golgi 19, a cui Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti.

Di seguito si elencano le informazioni di contatto del Titolare:

Fondazione IRCCS Policlinico "San Matteo" Viale Golgi, 19 – 27100 PAVIA

www.sanmatteo.org

protocollo@pec.smatteo.pv.it

- Il Responsabile della Protezione dei dati (DPO-RPD) per la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo è GPI Spa nella persona del DPO Agostino Oliveri a cui potrà rivolgersi utilizzando il seguente recapito mail: dpo@smatteo.pv.it
- I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le finalità inerenti la Manifestazione d'Interesse alla procedura

9

Il presente bando scade il 04/03/2024



pubblica di reclutamento nonché a quella di assunzione.

- La comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali: Ministero della Salute, Regione Lombardia;
- I dati saranno conservati per un periodo illimitato in base a quanto previsto dal Titolare del Sistema Sociosanitario lombardo già sistema Sanitario e Sociosanitario di Regione Lombardia
- Ai sensi degli articoli 7, 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE n.679/2016, in qualità di “interessato” Lei ha diritto di ottenere in qualsiasi momento informazioni sull’utilizzo dei suoi dati e di conoscere:
 - le categorie di dati personali trattati e le finalità del trattamento;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
 - il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
 - tutte le informazioni disponibili sull’origine dei dati qualora essi non siano raccolti presso l’interessato;
 - l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
- L’interessato ha, inoltre, il diritto di ottenere dal titolare del trattamento:
 - la rettifica o l’integrazione dei dati personali inesatti che lo riguardano;
 - la cancellazione (“diritto all’oblio”) dei dati personali che lo riguardano;
 - la limitazione del trattamento, nelle ipotesi previste dalla normativa. L’interessato potrà, altresì:
 - revocare il proprio consenso in qualsiasi momento;
 - opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali;
 - ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali;
 - essere informato dell’esistenza di garanzie adeguate, qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un’organizzazione internazionale;
 - ottenere una copia dei dati oggetto del trattamento.

Per esercitare tali diritti può rivolgersi al Titolare del Trattamento, inoltrando apposita richiesta mediante lettera raccomandata, fax e/o posta elettronica.

- Il conferimento dei Dati Personali per queste finalità costituisce un obbligo legale per la corretta gestione del rapporto di lavoro; la mancata comunicazione di tali dati non consente l’instaurazione del rapporto di lavoro.
- I dati personali sono richiesti, raccolti e trattati, sia con modalità manuale che informatizzata per lo svolgimento delle specifiche funzioni istituzionali della Fondazione e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

SITO INTERNET: <http://www.sanmatteo.org>

Pavia, lì 02/02/2024

**IL DIRETTORE
DELLA SC GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott. Teodoro Casazzo)**

10

Il presente bando scade il 04/03/2024
