



**FONDAZIONE
IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO"**

Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
di diritto pubblico (D.M. 28/4/2006)
C.F. 00303490189 - P. IVA 00580590180
V.le Golgi, 19 - 27100 PAVIA
☎ 0382/5011

SCADE IL 27.08.2015

P-20150020645

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO

In esecuzione della determina del Direttore Generale di questa Fondazione n. 3/D.G./679 del 1/7/2015, nell'ambito della realizzazione del Piano delle Assunzioni 2014 autorizzato da Regione Lombardia con DGR n. X/2305 del 1° agosto 2014 e nelle more dell'autorizzazione al PGRU 2015 di cui alla DGR n. X/3588 del 14 maggio 2015, è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di personale del comparto non dirigenziale, ruolo tecnico, profilo "Collaboratore tecnico professionale – categoria D" da assegnare alla S.C. Tecnico Patrimoniale della Fondazione.

ART. 1 – POSTO A CONCORSO

È bandito n. 1 posto nel profilo di "Collaboratore tecnico professionale – categoria D" da assegnarsi alla S.C. Tecnico Patrimoniale della Fondazione.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto oggetto del presente bando è stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti (C.C.N.L. Dipendenti Comparto Sanità Pubblica).

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e del art. 35, comma 3, lettera c, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale" e al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

ART. 2 RISERVE DI POSTI

Ferme restando, in caso di scoperture numeriche, le percentuali da riservare, nei termini previsti dall'art. 3, comma 3, del D.P.R. n. 220/2001, alle categorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, nonché ad ogni altra vigente disposizione di legge in materia, ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 art.1014, tenuto conto delle frazioni di riserva cumulate, il posto bandito è riservato ai volontari delle FF.AA. (volontari in ferma breve di 3 o più anni, volontari in ferma prefissata di 1 o 4 anni, ufficiali di

IL PRESENTE BANDO SCADE IL 27.08.2015

complemento in ferma biennale o in ferma prefissata), che risultino idonei nelle prove concorsuali. Si precisa che nel caso non ci siano candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie, i posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati nella graduatoria. Tale enunciazione di riserva effettiva soddisfa pienamente l'obbligo di riserva a carico della Fondazione, anche qualora non vi siano candidati volontari idonei a cui destinare il posto riservato.

In caso di utilizzo delle graduatorie degli idonei alle prove concorsuali per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato e in assenza di candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie:

- ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.Lgs. n. 150/2009, il 30% dei posti è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato presso la Fondazione che sia in possesso dei requisiti previsti dal presente bando e risulti idoneo alle prove concorsuali,
- ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, lettera a), del D.Lgs. n. 165/2001, il 30% dei posti è riservato ai titolari di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione del presente bando, abbiano maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze di questa Fondazione;

Il calcolo dei posti per le riserve sopra descritte è effettuato per difetto in caso di frazione di posto pari o inferiore a 0,50 e per eccesso qualora la frazione sia pari o superiore a 0,51; la frazione di posto residuale sarà computata in aggiunta o in diminuzione a seconda che sia stata calcolata per difetto o per eccesso, in occasione del ricorso alla graduatoria per ulteriori assunzioni. Il numero dei posti riservati non può comunque superare il 50% dei posti messi a concorso. Nel caso che nella graduatoria vi siano alcuni idonei appartenenti a più categorie che danno origine a diversa riserva di posti, l'ordine di priorità risulta essere quello sopra descritto.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso, in applicazione dell'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1984, n. 487 e degli artt. 36 del D.P.R. n. 220/2001, gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito elencati. Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

1. Requisiti generali:

- a) età non inferiore agli *anni 18* e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- b) b1: *cittadinanza italiana*, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
- b) b2: *cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea*;
oppure
- b) b3: *familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06/08/2013, n. 97)*;
oppure

- b) b4: cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06/08/2013, n. 97);
oppure
- b) b5: cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19/11/2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06/08/2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs.30/03/2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06/08/2013, n. 97). Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

- c) *idoneità fisica all'impiego*:
- tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dalla Fondazione all'atto dell'assunzione in servizio, con le modalità di cui al D.Lgs. 81/2008;
 - il personale dipendente dalle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica;
- d) *godimento dei diritti civili e politici*. Non possono accedere al concorso coloro che:
- siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da una pubblica amministrazione, ai sensi della vigente normativa contrattuale per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da irregolarità non sanabile e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- e) *posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva* per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;

2. Requisiti specifici:

a) **Laurea Magistrale in Ingegneria Edile ed Architettura (classe di laurea LM. 4) o titolo equipollente.**

b) **Abilitazione professionale.**

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti, dai competenti organi, ad uno dei titoli di studio italiani. A tale fine nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di

riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso devono pervenire, franche di ogni spesa, **entro e non oltre il 27.08.2015**, 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale – Concorsi ed esami (pubblicazione avvenuta il 28.07.2015 - G.U. n. 57).

Le domande di partecipazione al concorso pubblico possono essere presentate:

- a) **tramite PEC** alla casella protocollo@pec.smatteo.pv.it, con l'avvertenza che le domande inviate ad altre caselle di posta elettronica della Fondazione, anche certificate, non saranno prese in considerazione. La validità dell'invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella PEC personale e non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica non certificata, ovvero certificata non personale. Le domande e i relativi allegati dovranno essere contenuti nella mail trasmessa. Non è ammesso l'invio di collegamenti che referenziano gli allegati situati presso server esterni. In caso di allegati corposi è possibile inviare diverse e-mail suddividendo gli allegati. L'invio telematico delle domande e dei relativi allegati che sarebbero stati oggetto dell'invio cartaceo, deve avvenire in file formato PDF; la documentazione presentata in formato differente, anche ai fini dell'ammissione non sarà valutata. Le domande devono essere sottoscritte da parte del candidato con una delle seguenti modalità:

1. sottoscrizione con firma autografa del candidato più scansione della domanda e della documentazione (compresa scansione fronte retro di un valido documento di identità), ovvero
2. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo PEC sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase: "Concorso pubblico P-20150020645 per la copertura n. 1 posto nel profilo di "Collaboratore tecnico professionale – categoria D". Si precisa che il termine ultimo di invio tramite posta elettronica certificata, a pena d'esclusione, è fissato per **le ore 24,00** del giorno di scadenza del bando;

- b) **con consegna diretta** agli sportelli dell' "Ufficio protocollo – Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, Piazzale Golgi, 5 – 27100 Pavia" da effettuarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle 13,30 alle 16,00 *entro e non oltre la data di scadenza indicata dal bando*;
- c) **a mezzo del servizio postale**, con plico indirizzato al "Direttore Generale della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, Viale Golgi, 19 – 27100 Pavia". Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro e non oltre il termine di scadenza del bando. A tal fine, **fa fede il timbro a data dell'ufficio postale** accettante. Si considerano comunque pervenute fuori termine le domande che, seppur

presentate al servizio postale in tempo utile, vengano recapitate a questa Fondazione, oltre 5 giorni dal termine di scadenza del bando. *Sul retro della busta contenente la domanda deve essere riportato il MITTENTE (cognome, nome, indirizzo) e l'indicazione del profilo per il quale ci si candida con la specifica indicazione del relativo numero di procedimento.*

Le anzidette modalità di presentazione della domanda e della documentazione di ammissione al concorso pubblico, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità oltre a quelle indicate dal presente bando.

Le domande di ammissione che contenessero condizioni o riserve saranno senz'altro respinte.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

La Fondazione si riserva la facoltà di richiedere agli aspiranti, nei termini e modi che essa riterrà di fissare, quelle eventuali integrazioni o rettifiche o regolarizzazioni di documenti che fossero ritenute legittimamente attuabili e necessarie a giudizio della Fondazione stessa.

La Fondazione declina ogni responsabilità per qualsiasi dispersione di comunicazioni non imputabili alla Fondazione medesima.

ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, utilizzando il facsimile allegato al presente bando.

È fatto obbligo agli aspiranti, come previsto dall'art. 4 del D.P.R. n. 220/01, di dichiarare nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dagli artt. 75 "Decadenza dai benefici" e 76 "Norme penali" del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nonché di quanto prescritto dall'art. 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, oltre il proprio cognome e nome:

- 1) la data, il luogo di nascita, la residenza (con l'indicazione dell'indirizzo, numero di telefono e della e-mail) e il codice fiscale;
- 2) il profilo per il quale ci si intende candidare;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste per legge (cfr. art. 3, punti b2,b3,b4,b5 del presente bando); i cittadini di Stato estero dovranno dichiarare di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del concorso pubblico;
- 5) il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini di Stato estero, sarà valida la dichiarazione della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);
- 6) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali a proprio carico in corso, anche all'estero; in caso negativo dovrà esserne dichiarata l'assenza;
- 7) il possesso del titolo di studio richiesto (esatta denominazione) per l'accesso al posto bandito con la precisa e completa indicazione dell'Ente che lo ha rilasciato e dell'anno in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di equipollenza con il titolo di studio richiesto, qualora sia stato conseguito all'estero;
- 8) il possesso dell'abilitazione professionale con indicazione dell'Ente che l'ha rilasciata e dell'anno in cui è stata conseguita;
- 9) l'eventuale iscrizione all'Ordine professionale con indicazione della provincia di iscrizione, della

Sezione, del numero di Sezione, della data di decorrenza e del Settore di appartenenza;

- 10) l'eventuale possesso di titoli formativi e professionali che documentino una comprovata esperienza nello svolgimento delle funzioni di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui agli artt. 89 e 98 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- 11) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (limitatamente ai candidati di sesso maschile nati fino al 31/12/85);
- 12) i servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dal rapporto di pubblico impiego nonché l'eventuale sussistenza delle condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79 (mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento professionale per un periodo superiore a cinque anni);
- 13) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo;
- 14) la sussistenza di una delle condizioni previste dall'art. 2 del presente bando ai fini delle riserve dei posti;
- 15) il recapito presso il quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione relativa al concorso, unitamente ad un recapito telefonico e ad un indirizzo e-mail, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali successive variazioni. La Fondazione non si assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato. Nel caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, tale indirizzo di casella PEC sarà eletto quale domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte della Fondazione nei confronti dell'istante;
- 16) il diritto all'applicazione dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
- 17) l'indicazione della lingua straniera a scelta tra inglese, francese o spagnolo oggetto di esame durante la prova orale;
- 18) l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente bando.

La domanda deve essere datata e sottoscritta in calce, in originale, pena l'esclusione.

Le domande inviate tramite PEC hanno validità se sottoscritte con firma autografa del candidato più scansione in formato PDF (compresa scansione fronte retro di un valido documento di identità) ovvero con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Per i cittadini di cui all'art. 3, punti b3, b4 e b5 del presente bando, i requisiti di partecipazione dovranno essere comprovati in conformità dell'art. 3 commi 2, 3 e 4 del D.P.R.445/2000.

Col solo fatto della presentazione della domanda di ammissione al concorso gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni del presente bando, nonché le disposizioni tutte in materia di stato giuridico ed economico dei Dipendenti Sanità Pubblica e successive integrazioni e modificazioni, come pure quelle altre disposizioni di ordine interno adottate o adottande dalla Fondazione.

ART. 6 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) il **MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** all'uopo predisposto, ad integrazione di quanto già dichiarato nella domanda, contenente i seguenti elementi:
 - a) dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 formulate per:
 - titoli di studio posseduti,
 - conseguimento dell'abilitazione alla professione,
 - eventuale iscrizione all'Ordine professionale,
 - partecipazione ad eventi formativi, attinenti al profilo per il quale ci si intende candidare,
 - b) dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 formulate per:
 - servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni, di Enti Privati accreditati o convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale,
 - servizi prestati alle dipendenze di Aziende Private Non accreditate o Non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale,
 - attività didattica e/o di docenza, attinente al profilo per il quale ci si intende candidare,
 - conformità all'originale delle copie delle pubblicazioni attinenti al profilo per il quale ci si intende candidare. Le pubblicazioni devono essere: edite a stampa, allegate, prodotte per esteso, o in originale o in copia conforme. Le pubblicazioni allegate devono essere numerate in modo corrispondente alla numerazione apposta nell'elenco riportato nel **“MODULO DI “AUTOCERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA”**;
- 2) il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato. Il curriculum ha unicamente uno scopo informativo generale e non costituisce autocertificazione. Le attività ivi dichiarate saranno oggetto di valutazione sono se debitamente autocertificate mediante il **MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** di cui al punto 1;
- 3) elenco dei documenti e titoli presentati;
- 4) fotocopia fronte retro di un valido documento d'identità,
- 5) la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 15,00=. Il pagamento della tassa può essere eseguito mediante versamento:
 - sul conto corrente bancario IBAN IT52Q0569611300000020800X73, intestato al Tesoriere della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo, Banca Popolare di Sondrio, Viale Golgi 19, 27100 Pavia,
 - sul c.c. postale n. 12226270, intestato alla Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo, Viale Golgi n. 19, 27100 Pavia,con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura *“contributo selezione pubblica”*. La mancata presentazione della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso determinerà l'ammissione con riserva del candidato. Per essere ammesso a sostenere le prove d'esame, l'aspirante dovrà provvedere a sciogliere tale riserva mediante pagamento della stessa.

Si terrà conto unicamente delle autocertificazioni eseguite dal candidato nelle forme di legge e comprendenti tutti i dati contenuti nei certificati originali. Non si terrà conto, ai sensi dell'art. 15 comma 1, della Legge 12/11/2011 n. 183, dei certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti del candidato, che il medesimo ritenesse di allegare alla domanda di partecipazione al concorso pubblico, in quanto la vigente normativa considera tali certificazioni

valide ed utilizzabili sono nei rapporti tra privati.

I titoli non autocertificabili possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge. Non saranno prese in considerazione autocertificazioni incomplete o non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. 445/2000.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Fondazione in altre circostanze.

ART. 7 - RITIRO DOCUMENTAZIONE

La documentazione presentata per la partecipazione al concorso potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da un suo incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite valido documento di identità, oppure spedita, a fronte di richiesta scritta, con tassa a carico del destinatario, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria del concorso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

ART. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

- 1) Saranno **esclusi** dalla procedura concorsuale:
 - a) i candidati che NON abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione al concorso,
 - b) i candidati che NON abbiano presentato la domanda entro i termini di scadenza previsti dal presente bando,
 - c) i candidati che NON produrranno la ricevuta attestante il pagamento della tassa di concorso. La Fondazione si riserva la possibilità di regolarizzare in sede di effettuazione della prima prova d'esame le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili tra cui il pagamento della tassa di concorso che dovrà comunque avvenire prima dell'espletamento della prova d'esame medesima,
 - d) i candidati che NON siano in possesso di uno o più tra i requisiti di ammissione indicati nell'articolo 3 del presente bando.
- 2) Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel precedente articolo 4 del presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.
- 3) Non possono accedere all'impiego presso questa Fondazione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati da altro impiego pubblico, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per averlo conseguito con documento falso o nullo e coloro che siano stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare.
- 4) La Fondazione, con provvedimento motivato, non ammette al concorso ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'art. 85 del D.P.R. 3/57 e successive modifiche e integrazioni e dall'art. 15 della L. 55/90 e successive modifiche ed integrazioni. La Fondazione procederà alla valutazione delle condanne penali riportate ai fini di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale e attitudine ad espletare l'attività di pubblico dipendente nell'ambito del profilo bandito.

In caso di espletamento di prova preselettiva, tutti i candidati sono ammessi alla medesima, con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. La Fondazione può disporre l'esclusione dei candidati in qualsiasi momento della procedura concorsuale ove sia accertata la mancanza dei requisiti prescritti. All'ammissione dei candidati alle prove d'esame o alla loro esclusione si provvede con atto motivato, adottato dal Direttore Generale della Fondazione.

ART. 9 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione Esaminatrice, i criteri per la valutazione dei titoli e le modalità di svolgimento delle prove d'esame sono disciplinate dal D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, art. 7, 8, 11, 43 e 44.

ART. 10 – PROVA PRESELETTIVA

1. La Fondazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso presentate entro i termini di scadenza (art. 4 del presente bando) risulti superiore a 20.
2. La data di svolgimento della prova preselettiva è fissata all'art. 11 del presente bando. Le informazioni relative alla sede delle prove d'esame, all'ora e all'eventuale suddivisione in gruppi dei candidati verranno pubblicate sul sito www.sanmatteo.org, Sezione Concorsi, almeno 5 giorni prima della data fissata.
3. Qualora il numero delle domande presentate risulti inferiore o uguale a quello riportato nel precedente punto 1, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva, ma direttamente alle prove d'esame, fissate secondo il diario di cui al successivo art. 12, previa adozione di provvedimento di ammissione dei candidati da parte del Direttore Generale.
4. **I candidati le cui domande risultano pervenute entro i termini fissati dal precedente articolo 4, sono ammessi alla prova preselettiva con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso.**
5. I candidati dovranno presentarsi alla prova preselettiva muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.
6. La prova preselettiva consisterà in una serie di quiz a risposta multipla su argomenti di cultura generale e/o argomenti specifici relativi al profilo bandito;
7. Durante la prova preselettiva i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, giornali e altro tipo di materiale illustrativo, telefoni cellulari o altri strumenti informatici, né possono comunicare tra di loro né con l'esterno. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.
8. Per la valutazione dei quiz a risposta multipla si applicheranno i seguenti punteggi:
 - a) 1 punto per ogni risposta esatta,
 - b) 0 punti per ogni risposta omessa o errata,
9. Il punteggio conseguito alla prova preselettiva sarà utilizzato esclusivamente ai fini della individuazione del numero dei candidati ammissibili alla successiva prova d'esame scritta. Alla successiva prova d'esame concorsuale scritta, previa verifica del possesso dei requisiti di ammissione richiesti all'art. 3 del presente bando, saranno ammessi a partecipare, secondo il punteggio conseguito, i primi 20 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 20° posto.

10. I risultati della prova preselettiva verranno pubblicati sul sito www.sanmatteo.org, Sezione Concorsi, entro 3 giorni dall'espletamento delle prove medesime.
11. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale.
12. L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame scritta, fissata nel diario di cui all'articolo 12, verrà pubblicato sul sito www.sanmatteo.org, Sezione Concorsi, previa adozione di specifico provvedimento da parte del Direttore Generale della Fondazione, almeno 7 giorni dell'espletamento della prova medesima.

11 – DIARIO DELLA PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande sia tale da rendere necessaria la **prova preselettiva**, la stessa avrà luogo il giorno **15/09/2015**.

Tale avviso ha valore di notifica per tutti i partecipanti alla prova preselettiva, a valersi pertanto quale formale convocazione, senza altro preavviso o invito. I candidati sono invitati, almeno 7 giorni prima dell'espletamento della prova stessa, a prendere visione sul sito www.sanmatteo.org – Sezione Concorsi:

- della conferma dell'effettivo espletamento della prova preselettiva;
- delle informazioni relative alla sede e l'ora di svolgimento
- delle eventuali suddivisioni in gruppi dei candidati e delle eventuali relative diverse dislocazioni.

In caso di svolgimento della prova preselettiva, la mancata presenza dei candidati alla prova medesima verrà considerata quale rinuncia al concorso.

12 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

L'ammissione dei candidati alle prove d'esame verrà formalizzata con provvedimento del Direttore Generale, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

I candidati ammessi alle prove d'esame dovranno presentarsi a sostenere le prove in data **22/09/2015** alle ore **10,00**.

Tale avviso ha valore di notifica, a valersi pertanto quale formale convocazione, senza altro preavviso o invito. I candidati sono invitati, almeno 5 giorni prima dell'espletamento delle prove d'esame, a prendere visione sul sito www.sanmatteo.org – Sezione Concorsi :

- dell'elenco dei candidati ammessi alle prove medesime;
- delle eventuali suddivisioni in gruppi dei candidati e delle eventuali relative diverse dislocazioni;
- delle informazioni relative alla sede e l'ora di svolgimento delle prove.

La mancata presenza anche ad una soltanto delle prove, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento d'identità o di documento di riconoscimento ritenuto equivalente ai sensi della normativa vigente.

Le prove del concorso sia scritte che orali non avranno luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con decreto del Ministro

dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

13 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE

La Commissione Esaminatrice, composta come previsto dagli artt. 6 e 44 del D.P.R. 220/01, dispone, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 220/01, di complessivi 100 punti così suddivisi:

30 per i titoli
70 per le prove d'esame

I titoli presentati verranno ripartiti secondo i seguenti criteri:

fino a massimo punti 10 per i titoli di carriera;
fino a massimo punti 5 per i titoli accademici e di studio;
fino a massimo punti 5 per le pubblicazioni e titoli scientifici
fino a massimo punti 10 per il curriculum formativo e professionale.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima delle prove di esame.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, lettera b), del D.Lgs. n. 165/2001, la Commissione Esaminatrice valorizzerà, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata dal personale con almeno tre anni di servizio alle dipendenze di questa Fondazione e di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso questa Fondazione.

Saranno oggetto di particolare valutazione l'iscrizione al relativo Ordine professionale, nonché i titoli formativi e professionali che documentino una comprovata esperienza nello svolgimento delle funzioni di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui agli artt. 89 e 98 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Le prove d'esame, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 220/2001 sono le seguenti:

- a) **prova scritta:** vertente su argomento, scelto dalla Commissione esaminatrice, attinente alla funzione specifica del profilo professionale bandito. La prova scritta potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica;
- b) **prova pratica:** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alle funzioni relative al profilo professionale bandito;
- c) **prova orale:** vertente sulle materie oggetto della prova scritta e della prova pratica, nonché su elementi di informatica e di conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta tra inglese, francese e spagnolo.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174

“Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche”.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Verranno ammessi in graduatoria i candidati che superano tutte le prove d'esame.

Ciascun concorso sarà espletato in conformità del più volte ripetuto D.P.R. n. 220/01, con le modalità dal medesimo previste, anche per quanto ai compiti della Commissione Esaminatrice, allo svolgimento delle prove d'esame, alle comunicazioni ai candidati in ordine alle prove medesime, etc.

In particolare, per quanto attiene allo svolgimento della prova scritta, non è consentita ai candidati l'introduzione nella sede d'esame di carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, dizionari, testi di legge, pubblicazioni, giornali e di altro tipo di materiale illustrativo, di telefoni cellulari o di altri strumenti informatici, né la comunicazione tra di loro né con l'esterno. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

ART. 14 – GRADUATORIA

La Commissione Esaminatrice trasmette alla Struttura Risorse Umane della Fondazione la graduatoria finale dei candidati idonei a tutte le prove d'esame, formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato in ciascuna prova, nonché dai punti assegnati ai titoli prodotti. In caso di parità di punteggio ottenuta dalle prove d'esame e dalla valutazione dei titoli, si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 della legge 16 giugno 1998 n. 191, ove è disposto che sia preferito il candidato più giovane di età.

Il Direttore Generale della Fondazione approva la graduatoria trasmessa mediante adozione di specifici provvedimenti. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, tenuto conto delle riserve previste per legge, elencate nell'art. 2 del presente bando.

La graduatoria come sopra approvata verrà pubblicata sul sito web della Fondazione (www.sanmatteo.org – sezione concorsi). Detta pubblicazione vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data della pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia, fatte salve le eventuali disposizioni di legge di ulteriore proroga di validità, e utilizzabile per eventuali coperture di posti nel medesimo profilo per il quale il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili. Potrà essere altresì utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato o di supplenza nel profilo medesimo.

Nel caso di decadenza o di rinuncia dei vincitori la Fondazione ha la facoltà - nel periodo di validità della graduatoria - di nominare nei posti altro concorrente secondo l'ordine della graduatoria stessa.

La graduatoria, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350 (finanziaria 2004), potrà essere utilizzata anche da altre pubbliche amministrazioni e utilizzata a partire dal candidato utilmente

inserito e non ancora assunto in quel momento. Il candidato che rifiutasse l'assunzione presso la pubblica amministrazione utilizzatrice non viene escluso dalla graduatoria medesima per successive assunzioni presso questa Fondazione o presso altre aziende successivamente utilizzatrici. Qualora il candidato accettasse l'assunzione a tempo indeterminato presso la pubblica amministrazione utilizzatrice, verrà cancellato dalla graduatoria.

ART. 15 – INSTAURAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I concorrenti vincitori saranno tenuti a presentare, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, la prevista “Autocertificazione richiesta per l'assunzione”. Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I vincitori dovranno assumere servizio entro il termine che verrà loro comunicato, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione al presente concorso. La Fondazione si riserva la facoltà di valutare eventuali documentate situazioni ostative al rispetto di detto termine.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il trattamento economico sarà conforme a quanto al riguardo disposto dai relativi articoli del vigente C.C.N.L. Dipendenti Sanità Pubblica e successive integrazioni e modificazioni.

I nominati che non risultino fisicamente idonei o non presentino nel termine stabilito la documentazione richiesta o, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine sopra indicato, saranno dichiarati decaduti.

La Fondazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro il possesso dei requisiti previsti dal presente bando per l'ammissione all'impiego, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

L'accertamento di eventuali precedenti penali a carico dei vincitori chiamati in servizio sarà effettuato d'ufficio a cura della Fondazione, ai sensi della normativa vigente.

I vincitori assunti in servizio a tempo indeterminato saranno soggetti a un periodo di prova della durata di sei mesi.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la Fondazione per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale istituzione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico - economica del candidato. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia – S.C. Risorse Umane.

ART. 17 – NORME FINALI

Il presente bando è stato emanato con le procedure e le modalità di cui all'art. 3, comma 2, del D.P.R. 9

maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni; per quanto non espressamente indicato si rimanda alla normativa vigente in materia.

La Fondazione si riserva il diritto di riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione qualora motivi di economicità e/o opportunità lo dovessero richiedere (per es. per numero insufficiente di candidati).

La Fondazione si riserva infine la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura concorsuale, dandone tempestiva notizia agli interessati senza obbligo però di comunicarne i motivi e senza che gli interessati stessi possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Per lo svolgimento delle prove concorsuali e preselettive, la Commissione Esaminatrice potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi automatizzati (art. 1, comma 1 e 2 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487).

ART. 18 – INFORMAZIONI

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti, potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi - S.C. Risorse Umane – Viale Golgi n. 19, Pavia – tel. 0382.503388; 3373; 3024.

SITO INTERNET: <http://www.sanmatteo.org>

Pavia, 28.07.2015

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA RISORSE UMANE
Avv. Elena Galati

FAC-SIMILE DI DOMANDA DA TRASCRIVERE IN CARTA SEMPLICE

PROCEDIMENTO N. 20150020645

AL SIG. DIRETTORE GENERALE
FONDAZIONE I.R.C.C.S. POLICLINICO SAN MATTEO
VIALE GOLGI N. 19
27100 PAVIA

Il/La sottoscritto/a

CHIEDE di poter partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo di:

“COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – CATEGORIA D”,

da assegnarsi alla S.C. Tecnico Patrimoniale della Fondazione.

A tal fine **consapevole** degli artt. 75 “Decadenza dai benefici” e 76 “Norme penali” del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nonché dell’art. 496 “False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri” per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **dichiara**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- 1) che il proprio cognome è
- 2) che il proprio nome è
- 3) di essere nato il
- 4) di essere nato a
- 5) di essere residente a Prov. Cap
- 6) Via n.
- 7) Telefono cellulare e-mail
- 8) che il proprio codice fiscale è
- 9) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
oppure:
- 10) di essere cittadino/a di uno Stato membro dell’Unione Europea;
ovvero:
 di essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell’Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell’Unione Europea, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
ovvero:
 di essere cittadino/a di Stato terzo all’Unione Europea:;
in possesso:
 del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
ovvero in possesso:

dello status di “rifugiato” o di “protezione sussidiaria”;

11) *per tutti i cittadini di Stato estero:*

di possedere un’adeguata conoscenza della lingua italiana;

12) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

13) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di Prov.;

ovvero

di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi

(per i cittadini di stato estero occorre dichiarare la situazione corrispondente all’ordinamento dello Stato di appartenenza)

.....;

14) di non avere riportato condanne penali;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali

15) di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari e di non aver procedimenti penali pendenti;

ovvero

di essere stato sottoposto ai seguenti procedimenti disciplinari e/o di essere stato destinatario dei seguenti procedimenti penali

16) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso pubbliche amministrazioni;

17) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l’accesso al profilo: *(esatta denominazione)*

..... conseguito presso
(indicare in modo preciso l’Ente che l’ha rilasciato).....

..... in data *(giorno/mese/anno)*

18) di essere in possesso dell’abilitazione professionale conseguita il

.....;

19) di essere iscritto all’Ordine professionale:

degli Ingegneri

ovvero

degli Architetti

della provincia di Sezione N° Sezione dalla data
del Settore

.....

oppure

di non essere iscritto ad alcun Ordine Professionale;

20) di possedere i seguenti titoli formativi e professionali che documentino una comprovata esperienza nello svolgimento delle funzioni di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l’esecuzione dei lavori di cui agli artt. 89 e 98 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.: *(specificare, se eventualmente posseduti)*

.....

-;
- 21) di aver prestato i seguenti servizi presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:
..... (in caso di risoluzione del rapporto indicare i motivi)
ovvero:
 di non aver prestato i seguenti servizi presso alcuna Pubblica Amministrazione;
- 22) (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: assolto riformato esonerato con servizio svolto dal/....../.... al/....../.... in qualità di (indicare grado/qualifica)
- 23) di avere titolo alla riserva ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68, in quanto appartenente alle categorie protette in qualità di :
- disabile (specificare disabilità e relativa percentuale);
- altra categoria protetta (specificare)
.....;
- oppure:
 di non avere diritto alla riserva ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68;
- 24) di avere diritto alla riserva ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 art.1014 in quanto volontario delle FF. AA, ((specificare).....
oppure
 di non avere diritto alla riserva ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 art.1014;
- 25) di avere diritto a riserva in quanto (specificare con riferimento alle riserve elencate all'art. 2 del bando, se trattasi di riserva diversa da riserve descritte ai precedenti punti 23 e 24)
.....
ovvero
 di non avere diritto ad alcuna riserva;
- 26) di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto portatore di handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
- 27) di voler effettuare la prova di conoscenza della lingua straniera in inglese oppure in francese oppure in spagnolo
- 28) di accettare tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dal concorso.

Il/La sottoscritto/a **ALLEGA**, come prescritto dal bando di concorso pubblico, **MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente domanda, compilata in merito a:

- requisiti specifici
- titoli di carriera
- titoli di studio e accademici
- pubblicazioni e titoli scientifici
- eventi formativi
- docenze / attività didattiche
- altre attività

e che risulta composto da n. fogli

Il/La sottoscritto/a **ALLEGA inoltre:**

- il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato,
- elenco dei documenti e titoli presentati,
- fotocopia di un valido documento d'identità,
- la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di € 15,00=;

CHIEDE che ogni comunicazione relativa al presente concorso sia fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome
Via n.
del Comune di Prov.
cap telefono cellulare
e-mail

e si impegna a comunicare tempestivamente le eventuali successive variazioni.

Fermo restando che l'invio della presente domanda tramite PEC equivale automaticamente a elezione di domicilio informatico ad ogni effetto.

ESPRIME il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento concorsuale e per qualsiasi eventuale ulteriore adempimento richiesto per legge alla Fondazione.

Luogo Data,

Firma

PROCEDIMENTO N. 20150020645

MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Allegato, parte integrante e sostanziale, alla domanda di partecipazione al concorso pubblico P-20150020645 per la copertura di n. 1 posto nel profilo di: "Collaboratore tecnico professionale – Categoria D" da assegnare alla S.C. Tecnico Patrimoniale della Fondazione.

.....
Il sottoscritto/a
nato/a a il
residente a in via

- consapevole che la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati,
- consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

di possedere il seguente requisito specifico di ammissione:

TITOLO DI STUDIO	<input type="checkbox"/> Laurea Magistrale in Ingegneria Edile - Architettura (classe di laurea LM-4)
	<input type="checkbox"/> Titolo equipollente (<i>specificare</i>)

	Conseguita in data presso

	Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento ministeriale di riconoscimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano:

--	-------

ABILITAZIONE PROFESSIONALE	Conseguita in data presso

di aver effettuato:

ISCRIZIONE ALL'ORDINE PROFESSIONALE	<input type="checkbox"/> degli INGEGNERI <input type="checkbox"/> degli ARCHITETTI <i>(specificare)</i> Provincia di iscrizione Sezione N° Sezione decorrenza Settore
--	---

di essere in possesso dei seguenti titoli (*il candidato dovrà indicare tutti i titoli posseduti, avendo cura di evidenziare eventuali titoli formativi e professionali che documentino una comprovata esperienza nello svolgimento delle funzioni di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui agli artt. 89 e 98 D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.*):

<u>TITOLI DI CARRIERA</u>	
Servizi esclusivamente svolti in qualità di dipendente di Enti del SSN o Case di cura private solo se convenzionate o accreditate ovvero in quantità di dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni nel profilo messo a bando ovvero in profili corrispondenti o di livello immediatamente inferiore. Si precisa che il servizio prestato all'estero non può essere autocertificato, a meno che lo stesso risulti trascritto in pubblici registri in Italia.	
➤ <i>Compilare il seguente schema per ciascun titolo di carriera che si vuole elencare</i>	
Azienda / Ente	
Indirizzo Azienda / Ente	
Profilo (qualifica) professionale ricoperto	
Data assunzione	
Data di cessazione (ovvero indicare se tuttora in corso)	
Causa di risoluzione del rapporto di lavoro	
n° ore settimanali (tempo pieno/part-time con relativa percentuale)	
Interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc.....) (*)	

(*) Indicare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 761/79.

TITOLI DI STUDIO E TITOLI ACCADEMICI – Indicare ulteriori titoli di studio o accademici posseduti oltre a quello già indicato quale requisito di ammissione
 ➤ *Compilare il seguente schema per ciascun titolo di studio che si vuole elencare*

Diploma di

conseguito presso in data

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI

Elencare, numerando progressivamente, i singoli titoli degli articoli o pubblicazioni e gli estremi della rivista, da allegare per esteso, o in originale o in copia conforme. La numerazione delle singole pubblicazioni allegate deve corrispondere alla numerazione dell'elenco compilato qui si seguito.

➤ *Compilare il seguente schema per ciascuna pubblicazione che si vuole elencare*

Pubblicazione n.

Tipo di pubblicazione (indicare se libro, abstract, poster)

Titolo della pubblicazione

Indicare se autore o coautore

Pubblicato da (indicare nome rivista o Casa Editrice)

Anno di pubblicazione Riproduzione per intero/per estratto, da pag. a pag.

Vedi **allegato n.** originale oppure copia conforme all'originale

EVENTI FORMATIVI

Inserire dettagliatamente l'elenco dei corsi formativi professionali o di aggiornamento attinenti, specificando se seguiti da esame finale, nonché corsi di lingua straniera o di informatica

➤ *Compilare il seguente schema per ciascun corso che si vuole elencare*

Evento formativo (indicare se master, convegno, congresso, seminario, workshop)	
Titolo evento	
In qualità di (relatore/partecipante)	
Organizzato da (denominazione completa e indirizzo dell'ente/società organizzatrice)	
Sede evento	
Data svolgimento evento	

Per complessivi giorni	
per complessive ore	
Indicare n° crediti ECM (a fronte di <i>verifica</i> finale ECM)	
Specificare se <i>CON esame finale</i> (NON ECM)	
<input type="checkbox"/> Trattasi di attività svoltesi non presso Enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestazione riferita all'attività svolta, sottoscritta, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero	

DOCENZE /ATTIVITÀ DIDATTICHE:

➤ *Compilare il seguente schema per ciascuna docenza/attività didattica che si vuole elencare*

Tipo di docenza/attività didattica	
Titolo corso	
Organizzato da (denominazione completa e indirizzo dell'ente/società organizzatrice)	
Destinatari del corso	
In data (data svolgimento corso)	
Per complessivi giorni	
per complessive ore	
<input type="checkbox"/> Trattasi di attività svoltesi non presso Enti pubblici: si allega copia fotostatica dell'attestazione riferita all'attività svolta, sottoscritta, composta di n. pagine e contrassegnata con il numero	

Servizi prestati presso Aziende Private Non accreditate o Non convenzionate con il Servizio Sanitario Nazionale e altre attività professionali attinenti al posto messo a bando, non collocabili tra i titoli di carriera

Compilare il seguente schema per ciascuna attività che si vuole elencare.

Azienda / Ente	
Indirizzo Azienda / Ente	
Profilo (qualifica) ricoperto/mansioni svolte	
Data di inizio prestazione (dal.....)	
Data di fine prestazione (ovvero indicare se in corso) (al.....)	
Natura giuridica del contratto (°)	
n° ore settimanali (tempo pieno/part-time con relativa percentuale)	
Interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc.....)	

(°) **Indicare se dipendente, co.co.pro, co.co.co, di somministrazione lavoro, interinale, libero professionale, socio lavoratore, ecc.**

Luogo e data.....,

Letto, confermato e sottoscritto **IL DICHIARANTE (firma)** _____

(N.B. ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ)