

## Contatti

Segreteria: 0382.503254 - 501517

E-mail: [ufficio.legale@smatteo.pv.it](mailto:ufficio.legale@smatteo.pv.it)

[www.sanmatteo.org](http://www.sanmatteo.org)

## Carta di presentazione della Struttura

### S.C. AVVOCATURA – LEGALE E CONTENZIOSO

*Direzione Generale*

DIRETTORE  
Avv. Simona Codena

Sede: Padiglione n. 2



Fondazione IRCCS  
Policlinico San Matteo

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

## Team

**Direttore:** Avv. Simona Codena (Avvocato della Fondazione)

### Funzioni dell'Avvocato Direttore della S.C.

- determina le direttive inerenti la trattazione degli affari contenziosi e consultivi;
- vigila sugli atti e sul personale e sovrintende alla loro organizzazione con opportune direttive e istruzioni;
- riferisce trimestralmente al Presidente ed al Direttore Generale dell'Istituto;
- segnala eventuali atti, fatti o comportamenti connessi all'attività dell'Istituto che possono favorire l'insorgenza del contenzioso.

### Funzione consultiva e rapporti con altre Unità Operative

Attività di assistenza legale, di parere e supporto alle SS.CC. dell'Istituto nei seguenti casi:

- esame e rilascio di parere sui progetti di regolamento e sui capitoli redatti dalle varie SS.CC.;
- predispone transazioni giudiziali e stragiudiziali, esprime pareri sulle proposte degli atti di transazioni;
- supporto nella redazione di contratti e/o convenzioni di particolare complessità;
- suggerisce l'adozione di provvedimenti, o fornisce il testo di risposte concernenti reclami, esposti, diffide ecc.;
- recupera i crediti; redige pareri legali a supporto di procedimenti e/o provvedimenti amministrativi;
- partecipa e mediazioni e negoziazioni assistite; provvede, altresì, su espressa richiesta, ad interloquire con il personale dipendente e con organismi, associazioni, stakeholder operanti all'interno della Fondazione, in relazione a specifiche necessità aziendali rappresentate.

## Settori di attività e team di afferenza

**Segreteria:** Sig.ra Fabiana Antarelli, Sig.ra Luisella Forni

**Attività di supporto istruttorio al contenzioso:** Avv. Elisa Pozzoli (Referente), Avv. Luisa Currà, Avv. Alessandra Imperiale, Avv. Francesca Lerro

**Ricerche normative e giurisprudenziali:** Avv. Luisa Currà, Dott.ssa Marta Girani, Avv. Alessandra Imperiale, Avv. Francesca Lerro, Avv. Elisa Pozzoli

**Provvedimenti Amministrativi (e correlata attività procedimentale):** Dott.ssa Marta Girani, Dott.ssa Camilla Ravizza

**Liquidazione sinistri Responsabilità Civile Terzi (RCT)/ Responsabilità Civile verso**

**Operatori (RCO) (e correlata attività procedimentale):** Avv. Luisa Currà, Sig.ra Anna De Matteis, Avv. Francesca Lerro

**Ufficio gestione sinistri Property:** Avv. Elisa Pozzoli, Dott.ssa Camilla Ravizza

**Ufficio gestione sinistri RC Patrimoniale:** Dott.ssa Marta Girani, Dott.ssa Camilla Ravizza

**Servizio Ispettivo:** Dott.ssa Marta Girani, Dott.ssa Camilla Ravizza

## Attività

**La S.C. Avvocatura – Legale e Contenzioso** è una Struttura Complessa in Staff alla Direzione Generale, alla quale sono attribuite attività consulenziali ai livelli predecisionali, stragiudiziali e precontenziosi, nonché di assistenza legale in caso di contenzioso giurisdizionale. **Provvede**, su specifico mandato, nell'ambito del contenzioso attraverso la rappresentanza, il patrocinio, l'assistenza e la difesa dell'Amministrazione avanti le giurisdizioni ordinarie ed amministrative. **Fornisce** assistenza tecnico giuridica alle Strutture interne ed ai vari livelli istituzionali. **Collabora e supporta** le Strutture competenti nelle attività stragiudiziali precontenziose di recupero dei crediti (atti di diffida e messa in mora) e provvede, occorrendo, all'avvio su specifico mandato di iniziative contenziose, nell'ambito delle quali provvede all'assistenza e al patrocinio della Fondazione. **Interviene** nei procedimenti di mediazione di controversie e nei procedimenti di negoziazione assistita. **Rilascia** – su richiesta - informazione sulla normativa comunitaria, nazionale e regionale e su ogni altra disposizione e documentazione giuridico-amministrativa per chiarire e risolvere dubbi e quesiti sulla legittimità di atti o procedimenti, nonché sull'interpretazione della vigente normativa. **Promuove**, quando possibile, la definizione stragiudiziale delle vertenze e/o previene quelle giudiziali.

### Funzionalmente correlati alla S.C. Avvocatura – Legale e Contenzioso:

- **Servizio Ispettivo** istituito ai sensi dell'art. 1, comma 62, della Legge 23.12.1996 n. 662 il quale in virtù di regolamento n. 19/2008 ha la funzione di accertare l'osservanza, da parte del personale dipendente, dirigente e del comparto, delle disposizioni vigenti in materia di incompatibilità, di attività libero-professionale intramuraria ed extramuraria, di rapporto di lavoro part-time, di consulenza e consulti;

- **Ufficio Liquidazioni Sinistri**, il quale svolge attività correlate a: funzionamento del Comitato Valutazione sinistri - gestione dei sinistri assicurativi riferiti alla copertura RCT/RCO, in prevalenza di responsabilità professionale sanitaria, in relazione al quale partecipa attivamente alle attività del predetto organismo, coordinandone i lavori; rapporto con i servizi assicurativi e di brokeraggio, in relazione ai sinistri gestiti. Attività precontenziosa riferita ai sinistri da malpractice in regime di autoassicurazione (SIR);

- **Ufficio Gestione Sinistri Property**, il quale svolge attività relative alla definizione istruttoria dei sinistri oggetto di Polizza Property All-Risk che copre il rischio da danni causati ai beni assicurati della Fondazione, come da Istruzione Operativa interna.

- **Ufficio Gestione Sinistri RC Patrimoniale**, il quale svolge attività istruttoria relativa alla definizione dei sinistri oggetto di Polizza RC Patrimoniale, che copre il rischio per le perdite patrimoniali involontariamente arrecate a terzi a seguito di atti od omissioni colposi commessi nell'attività della Fondazione.