



FONDAZIONE
IRCCS POLICLINICO "SAN MATTEO"
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico
di diritto pubblico (D.M. 28/4/2006)
C.F. 00303490189 - P. IVA 00580590180
V.le Golgi, 19 - 27100 PAVIA
Tel. 0382 503377

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA IN FULL
SERVICE, SUDDIVISO IN DUE LOTTI, DI SISTEMI
DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME
EMOCROMOCITOMETRICO COMPLETO OCCORRENTE
PER 48 MESI, A STRUTTURE DIVERSE DELLA
FONDAZIONE.**

COD. GARA: 3803645

Disciplinare di gara

AVVERTENZA

***AL FINE DI UNA CORRETTA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SI INVITANO LE DITTE A
VERIFICARE DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI GARA E A
PRENDERNE VISIONE.***

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA, DISPONIBILE SUL SITO INTERNET "www.sanmatteo.org" E'
COSTITUITA DA:

- BANDO INTEGRALE DI GARA;
- DISCIPLINARE DI GARA E RELATIVI ALLEGATI;
- CAPITOLATO SPECIALE DI GARA E RELATIVI ALLEGATI;

**QUESTO ISTITUTO DECLINA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' PER MANCATA
ACQUISIZIONE DA PARTE DELLE DITTE, DI TUTTO O PARTE DEI SUCCITATI
DOCUMENTI, NELLE FORME PREVISTE DAL BANDO INTEGRALE DI GARA.**

INDICE

Art. 1 Oggetto	pag. 3
Art. 2 Documentazione amministrativa	pag. 3
Art. 3 Documentazione tecnica	pag. 7
Art. 4 Offerta economica	pag. 9
Art. 5 Modalità di presentazione della documentazione	pag. 10
Art. 6 Esclusioni	pag. 11
Art. 7 Modalità di espletamento della gara	pag. 11
Art. 8 Chiarimenti	pag. 12
Art. 9 Aggiudicazione	pag. 12
Art. 10 Deposito cauzionale provvisorio	pag. 14
Art. 11 Norme di salvaguardia	pag. 15
Art. 12 Responsabile unico del procedimento	pag. 15
All. 1: Modulo per Istanza di partecipazione alla gara dichiarazione unica	pag. 17
All. B: Verbale di sopralluogo sulla sicurezza e relativi allegati (vedi file allegato: Allegato B)	
All. C: Modello D.U.V.R.I. D.lgs. n.81/2008 (vedi file.pdf allegato: Allegato C)	

ART. 1

Oggetto

1. Il presente disciplinare di gara (nel seguito: “disciplinare”) detta le disposizioni per la partecipazione alla gara mediante procedura aperta per la fornitura in “FULL SERVICE” (strumenti nuovi in uso gratuito + reagenti + materiale di consumo + manutenzione), di sistemi diagnostici per l’esecuzione dell’esame emocromocitometrico completo, occorrenti per 48 mesi a diverse Strutture della della Fondazione I.R.C.C.S. Policlinico San Matteo (nel seguito, per brevità, “Istituto”).
Il presente disciplinare integra il Capitolato speciale d'oneri (nel seguito: “Capitolato”), predisposto dall'Istituto per l'affidamento di cui al comma 1.
2. La fornitura è suddivisa in 2 lotti, unici, non frazionabili, aggiudicabili singolarmente. Le descrizioni tecniche dei singoli lotti e le quantità sono dettagliatamente riportati nelle schede **Allegato C e D** al Capitolato.
3. Il presente disciplinare integra il Capitolato speciale d'oneri (nel seguito: “Capitolato”), predisposto dall'Istituto per l'affidamento di cui al comma 1.

ART. 2

Documentazione amministrativa

L'Impresa offerente (**o, in caso di R.T.I./consorzio, ogni singola Impresa facente parte del R.T.I./consorzio**) è tenuta a presentare, a corredo dell’offerta, **tutta** la seguente documentazione amministrativa:

- A) **idonee dichiarazioni bancarie (almeno due)** da cui risulti che l’offerente ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità, ai sensi dell’art. 41, comma 1, lett, *a*) del d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- B) **istanza di partecipazione alla gara** redatta in lingua italiana e in carta libera, predisposta anche mediante l'utilizzo del modulo allegato;
- C) **dichiarazione unica sostitutiva, anche cumulativa** (predisposta anche mediante la compilazione del modulo allegato) resa dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa con le forme di cui al D.P.R. 445/00, che attesti quanto dettagliatamente indicato nel modulo allegato, parte integrante della documentazione di gara.

Quest’Istituto procederà a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni presentate dall’Impresa risultante aggiudicataria (fermo restando l’attivazione di controlli a campione ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/00 e di quanto previsto dall’art. 48 del D.lgs. 163/06 e s.m.i.).

In caso di false dichiarazioni o falsa documentazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art.38, comma 1 ter, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., è tenuta a darne segnalazione all'A.V.C.P. che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel Casellario Informatico, ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalti per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia

Il modulo allegato **“ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA”** (all. 1 del disciplinare) contiene sia l'istanza di partecipazione (punto B), sia tutte le dichiarazioni sostitutive (punto C).

N.B. = alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegato un valido documento d'identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00.

D) dichiarazione concernente il **fatturato globale d'impresa** e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2008, 2009 e 2010), ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

E) **presentazione dell'elenco delle principali forniture** prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture oggetto della gara; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. Non saranno ammesse al prosieguo della gara le offerenti che, come impresa singola, ovvero come A.T.I., nel suo complesso, non dimostrino per il lotto 1 un fatturato, degli ultimi tre esercizi, delle principali forniture analoghe all'oggetto della presente gara, non inferiore ad € 1.000.000,00 (I.V.A. compresa), per il lotto 2 un fatturato, degli ultimi tre esercizi, delle principali forniture analoghe all'oggetto della presente gara, non inferiore ad € 500.000,00 (I.V.A. compresa).

In caso di partecipazione a più lotti, non saranno ammesse al prosieguo della gara le offerenti che, come impresa singola, ovvero come A.T.I., nel suo complesso, non dimostrino un fatturato degli ultimi tre esercizi, delle principali forniture analoghe all'oggetto della presente gara, non inferiore al valore triennale del lotto con il valore più elevato tra i lotti per i quali si intende proporre offerta.

F) **descrizione delle attrezzature tecniche** e dell'organizzazione distributiva della Ditta, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett c) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

G) **cauzione provvisoria**, costituita ai sensi dell'art.11 del presente disciplinare, con **eventuale dichiarazione** circa il possesso dei requisiti di cui all'art.75, comma 7, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;

H) **impegno di un fideiussore**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75, comma 8 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in caso di eventuale aggiudicazione;

I) **elenco delle richieste di chiarimenti pervenute e relative risposte**, debitamente sottoscritto su ogni pagina per totale e completa accettazione anche se non espressamente richiesto dalla ditta;

L) **dichiarazione** dalla quale si evinca se la ditta partecipante è produttrice o distributrice dei prodotti offerti. Nel caso in cui la ditta offerente rivesta la qualifica di rivenditore, è richiesta apposita attestazione in carta libera, **della ditta rappresentata**, atta ad assicurare la continuità della fornitura alle stesse

condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la qualifica di rivenditore;

M) **dichiarazione** di presa visione e condivisione dei principi enunciati nel Codice Etico della Fondazione, citato all'art. 16 dell'unito capitolato speciale;

Mbis) **copia del Codice Etico Regionale**, approvato con D.G.R. n. IX/1644 del 4 maggio 2011 (pubblicata su B.U.R.L. - Serie Ordinaria - del 9/5/2011), compilato come richiesto al punto 1.3 dell'art. 3 del Codice medesimo e sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante della ditta offerente.

Per i consorzi o i R.T.I. l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento.

Il Codice etico costituisce parte integrante del contratto d'appalto di cui all'art.1 e l'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara.

La violazione di uno degli impegni previsti dall'art.3 del Codice Etico comporta l'applicazione delle sanzioni previste all'art.5 del Codice medesimo.

N) **autorizzazione della ditta offerente all'utilizzo del fax** per le comunicazioni ex art. 79, comma 5, D. Lgs. 163/06 e s.m.i. con indicazione del numero del fax stesso, che la stazione appaltante utilizzerà per le comunicazioni relative alla presente gara. Si prega di precisare altresì il domicilio eletto per le comunicazioni.

O) **ricevuta di pagamento, per l'importo indicato per ciascun lotto, nella tabella di cui all'art. 11 del presente disciplinare**, del contributo di partecipazione alla gara, rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line) quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, pena l'esclusione.

Questa stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in materia di "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2011", le ditte concorrenti sono tenute al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del concorrente.

Sul sito dell'Autorità (www.avcp.it) sono disponibili le **"Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1 maggio 2010"**.

Gli operatori economici tenuti al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on line al nuovo 'servizio di Riscossione', raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" che sarà disponibile sul sito dell'Autorità dal 1 maggio 2010, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata ed anche se già iscritti al vecchio servizio.

Gli operatori economici per effettuare il pagamento dovranno collegarsi al servizio con le nuove credenziali e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione:

- **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al “Servizio riscossione” e seguendo le modalità indicate. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla documentazione come da punto O);
- **in contanti** presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell’AVCP all’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> sarà disponibile dal 1° maggio la voce “Contributo AVCP”.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul c/c bancario n.4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’A.v.c.p..

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il Codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

P) **Certificazione UNI EN ISO 9000** (o similare), in copia conforme all’originale.

Q) **dichiarazione** nella quale venga precisato per quali **lotti** la ditta offerente intende partecipare;

R) **elenco** della documentazione presentata con le rispettive lettere di riferimento.

In caso di RTI/consorzi (costituiti o costituendi) i documenti sopra elencati dovranno essere presentati da ogni impresa facente parte del RTI/consorzio, **ad esclusione di quelli elencati ai punti G, H, I, N, O, Q, che devono essere presentati soltanto dalla capogruppo.**

In caso di scarsa o incompleta presentazione della documentazione amministrativa richiesta, il seggio di gara (di cui all’art. 7 del presente disciplinare), ha la facoltà di richiedere ai concorrenti di presentare documentazione amministrativa integrativa, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in apposito plico, controfirmato, **pena l’esclusione dalla gara**, sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, recante la dicitura: **“BUSTA A contiene documentazione amministrativa”**.

ART. 3

Documentazione tecnica

Le Imprese concorrenti sono tenute a presentare la seguente documentazione tecnica che dovrà essere contenuta in apposito plico, il quale plico, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo e dovrà recare la dicitura **“BUSTA B contiene documentazione tecnica”**.

ELENCO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NELLA BUSTA B:

3.1 Copia dell'offerta presentata in sede di gara senza l'indicazione dei prezzi, cosicché sia possibile evincere in modo esplicito gli articoli offerti. A tal fine le ditte dovranno elencare con il massimo dettaglio **tutti i codici dei prodotti offerti**.

3.2 Schede tecniche e/o prospetti illustrativi di quanto offerto ed in particolare:

3.2.1 per i prodotti:

- a) schede tecniche recanti tutte le informazioni tecniche a corredo dei prodotti e quant'altro riguardante le caratteristiche tecniche dei materiali proposti e tutte le informazioni necessarie a consentirne la valutazione;
- b) dichiarazione indicante la ditta produttrice e lo stabilimento di produzione;
- c) dichiarazione attestante possesso di marcatura CE 98/79 (allegare copia certificazione);
- d) copia delle registrazioni del Ministero della Salute (se previste);
- e) copia eventuali registrazioni o certificazioni esterne;
- f) schede di sicurezza dei prodotti (se previste);
- g) validità minima garantita dalla data di consegna all'Istituto;
- h) condizioni di conservazione dei prodotti;
- i) referenze scientifiche (lavori per esteso o altro materiale pertinente);
- j) destinazione d'uso;
- k) descrizione dettagliata del dispositivo ed istruzioni per l'uso;
- l) composizione chimico-fisica dei prodotti offerti;
- m) i termini di consegna dall'ordine definitivo;

3.2.2 per gli apparecchi:

- a) conformità degli apparecchi a norme CEI e possesso della marchiatura 98/79 ed eventualmente altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza elettrica e meccanica dei laboratori;
- b) schede tecniche descrittive della strumentazione offerta;
- c) garanzia di adeguamento alla normativa tecnica ufficialmente in vigore durante il periodo di validità contrattuale per la strumentazione fornita;
- d) caratteristiche di alimentazione elettrica, assorbimento, predisposizione allacciamenti, dispersioni ed eventuali necessità di condizionamento con specifiche di temperatura ed umidità;
- e) gli allegati al Capitolato **A e B**, debitamente compilati e sottoscritti dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante;

- f) l'allegato **C** al Capitolato, debitamente firmato e sottoscritto dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante;
- g) l'allegato **D** al Capitolato, debitamente firmato e sottoscritto dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante;
- h) l'allegato **E** al Capitolato, debitamente compilato firmato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante;
- i) l'allegato **F** al Capitolato, debitamente compilato firmato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante;
- l) l'allegato **G** al Capitolato, debitamente compilato firmato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante;
- m) l'allegato **H** al Capitolato, debitamente compilato firmato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante;
- n) l'allegato **I** al Capitolato, debitamente compilato firmato e sottoscritto dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante;
- o) certificazioni ISO 9000 (o similari) conseguite;
- p) manuale d'uso e installazione in italiano;

3.2.3 per il servizio di assistenza:

- a) definizione del gestore dell'assistenza (in proprio o in appalto) e indicazione delle sedi di assistenza interessate al supporto all'Ente;
- b) indicazione del tempo limite di risposta alla chiamata di emergenza;
- c) devono anche essere precisati i tempi d'intervento intercorrenti tra la chiamata e la riparazione in caso di necessità, la soluzione che intende proporre, al fine di consentire la prosecuzione degli esami, qualora la riparazione richieda un tempo superiore alle 48 ore solari.
- d) supporto fornito all'avvio del servizio e per il mantenimento dello stesso ad adeguati livelli qualitativi;
- e) programmazione degli interventi manutentivi; dovrà essere allegata la descrizione degli interventi previsti e la relativa cadenza temporale
- f) dichiarazione in merito al fatto che la manutenzione preventiva e correttiva delle apparecchiature sono a carico della Ditta aggiudicataria.
- g) modalità di istruzione al personale utilizzatore.

3.3 Certificazione UNI EN ISO 9000 (o similare), in copia conforme all'originale.

3.4 In applicazione di quanto stabilito dall'art. 26 del D. Lgs. N. 81/08, si precisa che, trattandosi di fornitura con installazione, deve essere valutata l'assenza di interferenze, per cui si trasmette, allegato alla presente l'apposito **modello D.U.V.R.I. (All. C al Disciplinare)**, che dovrà essere redatto e sottoscritto dalle ditte offerenti per le parti di interesse (parti N e O) ed inserito nella busta contenente la documentazione tecnica.

3.5 Verbale di sopralluogo sulla sicurezza (All. B al presente Disciplinare); il sopralluogo dovrà avvenire entro e non oltre il 27/01/2012, previo accordo con la S.C. Medicina di Laboratorio/Analisi Chimico-Cliniche (Tel. 0382-503527), S.C. di Ematologia (Tel. 0382-503003), Presidio di Belgioioso (Tel. 0382-501417), S.C. S.I.M.T. (Tel. 0382- 503086).

3.6 Ai sensi della normativa vigente in materia di “accesso agli atti” (L. 241/90 e s.m.i.), le offerenti dovranno **specificare quali informazioni, tra quelle fornite, costituiscono segreto tecnico e/o commerciale, con conseguente esclusione del diritto d’accesso. In tal caso l’offerente dovrà allegare motivata e separata dichiarazione.**

3.7 Elenco della documentazione presentata con indicazione dei rispettivi punti.

3.8 La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, che non consenta un’adeguata valutazione tecnica, comporterà **l’esclusione dell’offerta**, mentre in caso di **scarsa ed incompleta presentazione**, di quanto sopra riportato, la Fondazione si riserva di richiedere l’integrazione della documentazione, ai sensi dell’art. 46 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere presentata anche su supporto informatico (cd/dvd NON RISCRIVIBILE) in 2 COPIE (DUE DIFFERENTI supporti).

Si precisa che:

- **OGNI SUPPORTO INFORMATICO DOVRA’ ESSERE ACCOMPAGNATO DA LETTERA DEBITAMENTE SOTTOSCRITTA INDICANTE L’ELENCO DEI FILES INSERITI NEL SUPPORTO COME PREVISTO AL PRECEDENTE punto 3.7 “Elenco della documentazione presentata con indicazione dei rispettivi punti.”**

Qualora la ditta offerente/R.T.I./Consorzio intenda partecipare per più lotti, dovrà essere predisposta **documentazione tecnica, contenente quanto sopra specificato, in busta chiusa** riportante l’indicazione “documentazione tecnica – lotto.....” che dovrà essere poi inserita in apposito plico, controfirmato, **pena l’esclusione dalla gara**, sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, recante la dicitura: **“BUSTA B - contiene documentazione tecnica lotto/.....”**.

ART. 4

Offerta economica

4.1 In questa busta, dovrà essere inserita, l’offerta economica segreta, redatta in carta da bollo o su carta resa legale e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta concorrente o dal suo legale rappresentante (o dai titolari o legali rappresentanti di ogni singola impresa raggruppata).

L’offerta dovrà essere presentata anche su supporto informatico (CD ROM/DVD non riscrivibile) e la ditta dovrà presentare apposita dichiarazione (da inserire nella busta “offerta economica”) dalla quale risulti che l’offerta riportata sul CD ROM/DVD corrisponde perfettamente a quella cartacea facendo fede, in caso di eventuali difformità e/o contestazioni, l’offerta cartacea.

Le imprese concorrenti sono tenute a presentare lo loro offerta, per ciascun lotto di interesse, secondo il seguente schema:

- Esame- Numero test/anno richiesti- Numero test/anno offerti - Codice prodotto offerto – Descrizione – Numero confezioni/anno – Costo a confezione – Costo a esame omnicomprensivo – Incidenza reagente e altro materiale – Incidenza quota macchina- Costo totale annuo + importo relativo agli oneri di sicurezza.

Il presente schema si riferisce al contenuto minimo dell'offerta, è a discrezione della ditta partecipante indicare anche altre componenti.

La ditta dovrà anche inserire il listino/i prezzi in vigore, relativo al materiale oggetto della gara, sul/i quale/i dovrà indicare la/e percentuale/i di sconto da applicare.

La percentuale di sconto non sarà considerata ai fini della valutazione dell'offerta economica.

Non verranno prese in considerazione offerte economiche che propongano una o più alternative per lo stesso prodotto.

4.2 Ai sensi dell'art.86, comma 3 bis, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. deve essere specificamente indicato anche il costo relativo alla sicurezza.

L'offerta economica dovrà essere inserita in apposito plico, controfirmato, **pena l'esclusione dalla gara**, sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, recante la dicitura: **"BUSTA C contiene offerta economica"**.

ART. 5

Modalità di presentazione della documentazione

Le ditte interessate dovranno presentare tutta la documentazione (sia amministrativa, sia tecnica), nell'ordine indicato ai rispettivi artt. 2 e 3 del presente disciplinare.

Le tre buste contenenti le documentazioni di cui sopra (*cfr.* artt. 2, 3 e 4) devono essere inserite in **unico** apposito plico controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con nastro adesivo, **contenente obbligatoriamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "Procedura Aperta fornitura in full service di sistemi diagnostici per l'esecuzione dell'esame emocromocitometrico completo, suddivisa in due lotti, P- 20100036696"** che dovrà pervenire, **pena l'esclusione dalla gara**, e ad esclusivo rischio dell'Impresa offerente, all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, in P.le Golgi -27100 Pavia, entro il termine perentorio delle **ore 15:00 del giorno 05 marzo 2012**, (termine ultimo di ricezione), in uno dei seguenti modi a scelta dell'offerente:

- a) raccomandata A.R. a mezzo servizio postale,
- b) raccomandata a mezzo di agenzia autorizzata,
- c) con consegna a mano.

ART. 6 *Esclusioni*

SARANNO ESCLUSE

- Le offerte pervenute in ritardo,
- Le offerte contenute in buste (esterno ed interno) non sigillate sui lembi di chiusura (*cf.* artt. 2, 3, 4),
- Le offerte mancanti di sottoscrizione dell'offerta economica e, in caso di R.T.I., le offerte mancanti della sottoscrizione anche di una sola Impresa partecipante al raggruppamento,
- Le offerte con mancata intestazione della cauzione provvisoria e, in caso di R.T.I., con mancata intestazione anche di una sola Impresa partecipante al raggruppamento.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto. Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte dell'Istituto, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso.

ART. 7 *Modalità di espletamento della gara*

1. Le Ditte offerenti sono sin d'ora convocate in seduta pubblica **per il giorno 07 marzo 2012, alle ore 10.00, presso la sala riunioni della Struttura Gestione e Acquisizione Risorse e Logistica in p.le Golgi Pavia**, (VI piano padiglione pediatria) ove il seggio di gara procederà a quanto di seguito riportato:
 - i. verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e relativa ammissione alla procedura aperta,
 - ii. apertura dei plichi sigillati (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica e la documentazione tecnica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare ed ammissione delle ditte,
 - iii. sorteggio pubblico previsto dall'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., fra le ditte risultate ammesse al prosieguo della gara.
2. Consegna della documentazione tecnica alla Commissione che valuterà, per ciascun lotto, le offerte sotto il profilo tecnico. La Commissione giudicatrice, che **sarà nominata e composta secondo quanto stabilito dall'art. 84 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.**, procederà all'esame ed alla valutazione della documentazione tecnica, in sedute riservate. **La Commissione si riserva di effettuare un periodo di prova di della strumentazione durante il quale le ditte partecipanti dovranno fornire adeguata campionatura (comprensiva del materiale di consumo), per una più precisa valutazione tecnica. (vedi allegato C e D al Capitolato, alla voce "Campionatura").**
3. Successivamente, in seduta pubblica (previa convocazione **mediante telefax** alle ditte offerenti con preavviso di almeno tre giorni), La Commissione giudicatrice di cui al precedente punto 2, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi definitivi e all'individuazione della ditta **provvisoriamente** aggiudicataria per ciascun lotto.

4. Chiunque sarà ammesso a presenziare allo svolgimento della gara per le sedute pubbliche, ma solo i titolari delle ditte offerenti, che avranno presentato offerte entro il termine di cui al bando e al presente disciplinare, o i rappresentanti legali o persone munite di procura speciale e/o apposita delega, hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale.

ART. 8

Chiarimenti

Ciascuna Impresa concorrente, ha facoltà di richiedere **in forma scritta** chiarimenti circa la documentazione inerente il presente appalto, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03 febbraio 2012.**

Entro il giorno 13 febbraio 2012 questo Istituto, procederà a pubblicare sul proprio sito internet www.sanmatteo.org, elenco delle richieste di chiarimenti pervenute con le relative risposte.

ART. 9

Aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata per singoli lotti con il criterio di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n° 163/2006 e s.m.i..

In particolare, l'aggiudicazione verrà effettuata, per ciascun lotto, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Istituto, per la determinazione della quale, verrà attribuito agli elementi di valutazione sotto riportati il punteggio massimo di **punti 100** di cui:

PER IL LOTTO N.1

a) prezzo

PUNTI max 40

ove per prezzo si intende il costo complessivo, calcolato sulla base dei quantitativi annui presunti, riportati **nell'Allegato C dell'unito Capitolato.**

Sotto il profilo economico, le offerte saranno valutate in base alla formula sotto riportata:

$$\frac{40 \text{ per costo annuo complessivo più basso}}{\text{costo complessivo annuo preso in esame}}$$

b) caratteristiche tecniche

PUNTI max 60

Sotto il profilo tecnico funzionale, la Commissione tecnica valuterà gli elementi di natura qualitativa, attribuendo alle singole sezioni relative alle caratteristiche tecniche i punteggi a disposizione sopra riportati sino ad un massimo complessivo di 60 punti, che verranno assegnati nella seguente modalità:

il peso ponderale associato verrà determinato mediante il calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, compresi tra 0 e 1, come di seguito indicati:

- Coefficiente = 1- caratteristiche/giudizio ottimale
- Coefficiente = 0,75 – caratteristiche/giudizio buono
- Coefficiente = 0,50 – caratteristiche/giudizio sufficiente
- Coefficiente = 0.25 – caratteristiche/giudizio poco adeguato
- Coefficiente = 0 – caratteristiche/giudizio non adeguato.

La somma dei valori degli elementi di natura qualitativa ottenuti dal prodotto tra i coefficienti e i relativi pesi ponderali assegnati determinerà il valore complessivo dell'offerta tecnico-qualitativa che verrà riparametrata al punteggio massimo previsto per le caratteristiche tecniche.

Ponderazione/suddivisione punteggi: **Vedi Allegato C all'unito Capitolato.**

Non verranno prese in considerazione per il prosieguo della gara le offerte di quelle ditte che non abbiano totalizzato almeno 6/10 del punteggio riferito alle caratteristiche tecniche nel loro complesso, pari a 36/60.

PER IL LOTTO N. 2

a) prezzo

PUNTI max 50

ove per prezzo si intende il costo complessivo, calcolato sulla base dei quantitativi annui presunti, riportati **nell'Allegato D dell'unito Capitolato.**

Sotto il profilo economico, le offerte saranno valutate in base alla formula sotto riportata:

$$\frac{50 \text{ per costo annuo complessivo più basso}}{\text{costo complessivo annuo preso in esame}}$$

b) caratteristiche tecniche

PUNTI max 50

Sotto il profilo tecnico funzionale, la Commissione tecnica valuterà gli elementi di natura qualitativa, attribuendo alle singole sezioni relative alle caratteristiche tecniche i punteggi a disposizione sopra riportati sino ad un massimo complessivo di 50 punti, che verranno assegnati nella seguente modalità:

il peso ponderale associato verrà determinato mediante il calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, compresi tra 0 e 1, come di seguito indicati:

- Coefficiente = 1- caratteristiche/giudizio ottimale
- Coefficiente = 0,75 – caratteristiche/giudizio buono
- Coefficiente = 0,50 – caratteristiche/giudizio sufficiente
- Coefficiente = 0.25 – caratteristiche/giudizio poco adeguato
- Coefficiente = 0 – caratteristiche/giudizio non adeguato.

La somma dei valori degli elementi di natura qualitativa ottenuti dal prodotto tra i coefficienti e i relativi pesi ponderali assegnati determinerà il valore complessivo dell'offerta tecnico-qualitativa.

Ponderazione/suddivisione punteggi: **Vedi Allegato D all'unito Capitolato.**

Non verranno prese in considerazione per il prosieguo della gara le offerte di quelle ditte che non abbiano totalizzato almeno 6/10 del punteggio riferito alle caratteristiche tecniche nel loro complesso, pari a 30/50.

Si procederà, infine, alla somma dei punteggi espressi per prezzo e caratteristiche tecniche; l'aggiudicazione della fornitura avverrà pertanto a favore della ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto per ciascun lotto.

In caso di offerte anormalmente basse, troveranno applicazione gli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

L'Istituto si riserva, per particolari esigenze, l'acquisto per il **20%** del valore della fornitura, relativa a ciascun lotto, presso ditte diverse dall'aggiudicataria, le quali, peraltro, abbiano comunque riportato almeno i **6/10 del punteggio riferito alla qualità.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per ciascun lotto.

L'aggiudicazione, è subordinata, per quanto riguarda l'Istituto, all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., nonché al controllo di legge sulla relativa determinazione e all'espletamento favorevole della vigente procedura "antimafia".

Tutte le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, lett. a e b del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. verranno inviate alle ditte mediante fax, se autorizzate espressamente, come da **lett. N)** del presente disciplinare, entro i termini ivi stabiliti, tenuto conto che tali termini, se in scadenza in giorno festivo, s'intendono prorogati al primo giorno feriale successivo.

ART. 10

Deposito cauzionale provvisorio

Le ditte offerenti, per i lotti per i quali intendono partecipare, dovranno costituire apposita garanzia a corredo dell'offerta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e per gli importi riportati nella tabella che segue.

Tale garanzia verrà restituita una volta divenuto esecutivo nelle forme di legge l'apposito provvedimento di scelta del contraente, con il quale si darà atto, approvandola, dell'aggiudicazione definitiva del presente appalto.

LOTTI	IMPORTO (2% del valore presunto complessivo della fornitura)	IMPORTO (1% del valore presunto complessivo della fornitura)*	COD. CIG	TASSA AVLP
1	€ 12.672,00	€ 6.336,00	38102952E7	70,00
2	€ 1.728,00	€ 864,00	3810374418	//

L'importo della garanzia sarà pari all'1%, anziché al 2% del valore presunto complessivo di ogni lotto, se ricorrono i requisiti di cui all'art. 75, comma 7, del cit. D. Lgs. 163/06 e s.m.i.. Tali requisiti devono essere segnalati in sede di offerta (v. art.2 del disciplinare, lett. G). La garanzia dovrà essere presentata per il lotto/i per il/i quale/i la ditta intende partecipare e può essere cumulativa (in questo caso occorre specificare i lotti e gli importi relativi).

ART. 11

Norme di salvaguardia

L'offerta sarà impegnativa solamente per l'Impresa offerente e dovrà avere validità pari ad almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte.

L'Istituto si riserva di non procedere all'aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, ovvero quando, sulla base di precedente comunicazione del settore competente, chi presiede la gara accerti e verbalizzi che le offerte pervenute propongano prezzi superiori a quelli di mercato, nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti, senza che le ditte stesse possano avere nulla a che pretendere al riguardo.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente disciplinare, si rinvia al Capitolato e relativo allegato, al Codice civile, nonché alla normativa vigente in materia.

Art. 12

Responsabile unico del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Maurizio Panciroli, tel. 0382/503.380, e-mail: mpanciroli@smatteo.pv.it.

La procedura di gara è curata dalla S.C. Gestione e Acquisizione Risorse e Logistica, tel. 0382/503.380 – 503.377, fax 0382/503.990.

Per informazioni di carattere amministrativo, le Ditte sono pregate di rivolgersi alla Rag. C. Landini, (0382 503377; fax 0382 503990), e-mail: c.landini@smatteo.pv.it.

Per eventuali informazioni di carattere tecnico, le Ditte sono pregate di rivolgersi ALLA S.C. Ingegneria Clinica (Dr. Ing. Paolo Zacconi Tel. 0382 501513), alla S.C. Medicina di Laboratorio/Analisi Chimico-Cliniche (Tel. 0382/503527), S.C. S.I.M.T. (Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale) (Tel. Segreteria

0382/503086), S.C. Ematologia (0382/503003), S.C. Presidio di Belgioioso (Tel. 0382/5011417).

**IL RESPONSABILE DELLA S.C.
GESTIONE E ACQUISIZIONE RISORSE E LOGISTICA
(Dr. Maurizio Pancioli)**

ALLEGATO 1

Art. 48 D.P.R. 445/2000 – modulo per:
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA
(procedura aperta n. proc. 20100036696)
COD. GARA: 3803645

**Alla Fondazione IRCCS
Policlinico “San Matteo”
V.le Golgi, 19
27100 PAVIA**

Oggetto: *PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA in “FULL SERVICE”, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, DI SISTEMI DIAGNOSTICI PER L'ESECUZIONE DELL'ESAME EMOCROMOCITOMETRICO COMPLETO, OCCORRENTI PER 48 MESI, A DIVERSE STRUTTURE DELLA FONDAZIONE I.R.C.C.S. POLICLINICO SAN MATTEO.*

Il sottoscritto _____
nato il _____
in qualità di _____
dell'Impresa _____
con sede in _____
con c.f. e partita IVA _____
codice attività n. _____
telefono, telefax, e-mail dell'ufficio gare _____

DATI OBBLIGATORI:

- ufficio delle entrate competente: _____; fax _____; e-mail _____
- N° di posizione INPS e INPS territorialmente competente: _____; fax _____; e-mail _____
- N° di posizione INAIL e INAIL territorialmente competente: _____; fax _____; e-mail _____
- CCNL APPLICATO AI PROPRI LAVORATORI: _____

SOLO PER GARE DI SERVIZI: n° dei dipendenti occupati al momento della presentazione dell'offerta della presente gara

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

☐ impresa singola;

ovvero

☐ capogruppo di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio;

ovvero

☐ mandante di un'associazione temporanea di imprese o di un consorzio.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHARA

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 d.lgs. n. 163/06)

1. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso nei propri riguardi un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 27.12.1956 n. 1423 e di cui agli artt. 4-14 del D. Lgs. n. 15906/09/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 31.3.1965 n. 575 e dall'art. 67 del D.Lgs. e che tali procedimenti non sono pendenti nei confronti dei seguenti soggetti: del titolare o del direttore tecnico (se impresa individuale), dei soci o del direttore tecnico (se società in nome collettivo), i soci accomandatari o il direttore tecnico (se società in accomandita semplice) ovvero degli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, se altro tipo di società:

<i>Carica</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)</i>

3. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, direttiva 2004/18/CE; che tali condanne non sono state pronunciate nei confronti dei seguenti soggetti: del titolare o del direttore tecnico (se impresa individuale), dei soci o del direttore tecnico (se società in nome collettivo), i soci accomandatari o il direttore tecnico (se società in accomandita semplice) ovvero degli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza, se società con meno di quattro soci, se altro tipo di società o consorzio:

<i>Carica</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)</i>

4. (barrare la casella corrispondente)

☐ che le condanne di cui ai numeri 2 e 3 del precedente punto A) della presente dichiarazione, non sono state pronunciate nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

oppure

☐ che le condanne di cui ai numeri 2 e 3 del precedente punto A) della presente dichiarazione, sono state pronunciate nei confronti dei seguenti soggetti, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (**come risulta dalla documentazione allegata**):

<i>Carica e data di cessazione</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Data e luogo di nascita – luogo di residenza (indirizzo)</i>

NB: Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

5. di aver riportato le seguenti condanne beneficiando della non menzione:

6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 l. 19/3/1990 n. 55

oppure

7. di aver violato il divieto di intestazione fiduciaria, posto all'art. 17 l. 19/3/1990 n. 55, ma che è trascorso più di un anno dall'accertamento definitivo della violazione e questa è stata rimossa ;
8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
9. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
10. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
11. di non essere iscritti nel casellario informatico, di cui all'art. 7, comma 10 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;
12. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
13. che non ricorrono le cause di esclusione per gli operatori economici che nell'anno antecedente, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 Cp aggravati ai sensi dell'art. 7 del Dl 152/91 convertito dalla l. 203/1991, non abbiano denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della l. 689/1981 e purchè la mancata denuncia risulti da indizi su cui risulta basata la richiesta di rinvio a giudizio. Le cause di esclusione non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-*sexties* della l. 356/1992 e affidate a un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento o finanziario.
14. Dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con nessuna partecipante alla presente procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

Dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti con i quali si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

oppure

Dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti con i quali si trova in situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

15. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili

oppure

che la ditta non è soggetta agli obblighi derivanti dalla l. 68/99 (**barrare la casella corrispondente alla fattispecie di non assoggettabilità prevista dalla legge medesima**) in quanto:

☐ la ditta occupa un numero di dipendenti inferiore a 15 (quindici);

☐ la ditta occupa un numero di dipendenti superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18/1/2000;

16. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8/6/2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione.

17. di non essere iscritti nel casellario informatico, di cui all'art. 7, comma 10 del D. Lgs. 163/06, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA

B) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (ex art. 39 del d.lgs. 163/06)

che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di

per la seguente attività.....

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati d'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza);

➤ n° d'iscrizione.....

➤ data d'iscrizione.....

➤ durata della ditta/data termine.....

➤ forma giuridica.....

➤ titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza).....

C) EMERSIONE LAVORO NERO (art. 1 della l. 266/03)

(**barrare la casella corrispondente**).

☐ che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla l. 383/01

oppure

☐ che la ditta si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla l. 383/01 ma che il periodo di emersione si è concluso.

D) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (art. 37 d.lgs. 163/06)

Che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a....., nonché si uniformerà alla disciplina vigente in materia.

E) CONSORZI

di concorrere, partecipando come consorzio per le seguenti consorziate.....

F) SUBAPPALTO (art. 118 d.lgs. 163/06)

che s'intende subappaltare o affidare in cottimo le seguenti parti della servizio:.....

G) AVVALIMENTO (art. 49 d.lgs. 163/06)

(dichiarazione da rendere in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 163/06

Che _____ intende avvalersi dei _____ seguenti requisiti.....

Posseduti dalla seguente impresa ausiliaria.....

e di possedere i requisiti generali di cui all'art. 38 del d.lgs. 163/06.

Allega la seguente documentazione.

➤ Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38.

➤ Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente.

➤ Dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. 163/06 né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2 del già citato d.lgs. con una delle imprese che partecipano alla gara.

➤ Originale o copia autenticata del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

(Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5).

H) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nonché nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati.

Il dichiarante

In particolare il sottoscritto dichiara, ai sensi dell'art. 1341 c.c. di accettare le disposizioni contenute negli artt. 14, 17, 18 del capitolato.

Il dichiarante

Si allega fotocopia di documento del dichiarante (in mancanza si procederà all'esclusione)

Esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38, comma 3 del DPR n. 445/2000.

AVVERTENZE IMPORTANTI

La ditta ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte, sia di predisporne, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente comunque, tutte le dichiarazioni richieste.

La ditta ha la facoltà di presentare i certificati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti (**es. Casellario, certificato C.C.I.A.A., ecc.**).